

PLAN OPERATIVO ANUAL POA - 2021

(1RA. VERSIÓN MODIFICADA)

JUNIO - 2021





RESOLUCION ADMINISTRATIVA INTERNA AJAM/DJU/RES/ADM/INT/ 71 /2021

La Paz, 15 de junio de 2021

CONSIDERANDO:

Que el Artículo 232 de la Constitución Política del Estado Plurinacional, determina que la Administración Pública se rige por los principios de legitimidad, legalidad, imparcialidad, publicidad, compromiso e interés social, ética, transparencia, igualdad, competencia, eficiencia, calidad, calidez, honestidad, responsabilidad y resultados.

Que el Parágrafo II del Artículo 372 de la norma constitucional establece que la dirección y administración superiores de la industria minera estarán a cargo de una entidad autárquica con las atribuciones que determine la Ley.

Que la Ley N° 535 de Minería y Metalurgía de 28 de mayo de 2014 tiene por objeto regular las actividades minero metalúrgicas estableciendo principios, lineamientos y procedimientos, para la otorgación, conservación y extinción de derechos mineros, desarrollo y continuidad de las actividades minero metalúrgicas de manera responsable, planificada y sustentable; determinar la nueva estructura institucional, roles y atribuciones de las entidades estatales y de los actores productivos mineros; y disponer las atribuciones y procedimientos de la jurisdicción administrativa minera, conforme a los preceptos dispuestos en la Constitución Política del Estado.

Que los Parágrafos I, II y III del Artículo 39 de la citada ley establece que: "I. La Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera - AJAM, como entidad autárquica bajo tuición del Ministerio de Minería y Metalurgia, con personalidad jurídica, patrimonio propio, autonomía administrativa, técnica, económica y financiera, es la encargada de la dirección, administración superior, control y fiscalización de la actividad minera en todo el territorio del Estado (...). II. La AJAM se organizará de acuerdo a lo previsto en la presente Ley. III. La Máxima Autoridad Ejecutiva - MAE, con rango de Directora Ejecutiva Nacional o Director Ejecutivo Nacional, que ejercerá la representación institucional, y las Directoras o Directores Departamentales o Regionales de Minas, serán designadas o designados por el Presidente del Estado Plurinacional de Bolivia mediante Resolución Suprema".

Que mediante Decreto Supremo N° 2200 de fecha 3 de diciembre de 2014, establece la estructura organizacional de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera - AJAM.

Que el Artículo 2 del citado Decreto establece que: "(...) I. La AJAM está compuesta por los siguientes niveles de organización: a. Nivel Ejecutivo: Dirección Ejecutiva Nacional de la AJAM; b. Nivel de Apoyo: Dirección Administrativa Financiera y Dirección Jurídica; c. Nivel Técnico Operativo: Dirección de Catastro y Cuadriculado Minero y Dirección de Fiscalización, Control y Coordinación Institucional; d. Nivel Desconcentrado: Direcciones Departamentales y Regionales. II. La AJAM no contará en su estructura organizacional con un Directorio".

Que, la Ley Nº 1178 de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, programa y organiza las actividades referentes al presupuesto de las entidades del sector público mediante los Sistemas de Administración y Control.





Que, el Artículo 1 de la Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990 de Administración y Control Gubernamentales modificado por la Ley N° 777 de 21 de enero de 2016, dispone: "La presente ley regula los Sistemas de Administración y de Control de los recursos del Estado y su relación con el Sistema de Planificación Integral del Estado, con el objeto de: "a) Programar, organizar, ejecutar y controlar la captación y el uso eficaz y eficiente de los recursos públicos para el cumplimiento y ajuste oportuno de las políticas, los programas, la prestación de servicios y los proyectos del Sector Público; b) Disponer de información útil, oportuna y confiable asegurando la razonabilidad de los informes y estados financieros; c) Lograr que todo servidor público, sin distinción de jerarquía, asuma plena responsabilidad por sus actos rindiendo cuenta no sólo de los objetivos a que se destinaron los recursos públicos que le fueron confiados sino también de la forma y resultado de su aplicación: d) Desarrollar la capacidad administrativa para impedir o identificar y comprobar el manejo incorrecto de los recursos del Estado".

Que el Artículo 6 de la Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamentales de 20 de julio de 1990, modificado por la Ley N° 777 de 21 de enero de 2016, establece que: "El Sistema de Programación de Operaciones traducirá los planes estratégicos de cada entidad, concordantes con los planes generados por el Sistema Nacional de Planificación Integral del Estado, en tareas específicas a ejecutar; en procedimientos a emplear y en medios y recurso a utilizar, todo ello en función del tiempo y del espacio. Esta Programación es de carácter integral, incluyendo tanto las operaciones de funcionamiento como las de inversión".

Que la Ley N° 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado de 21 de enero de 2016, tiene por objeto establecer el Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), que conducirá el proceso de planificación del desarrollo integral del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Viyir Bien.

Que el Artículo 2 del Decreto Supremo N° 3246 de 05 de julio de 2017 de las Normas Básicas del Sistema de Administración de Operaciones dispone: "El objeto de las presentes normas, es regular la aplicación del Sistema de Programación de Operaciones en las entidades del sector público, determinando los procedimientos a emplear, medios y recursos a utilizar, en función al tiempo y espacio, permitiendo la programación de acciones de corto plazo, concordantes con el Plan Estratégico Institucional, en el marco de los planes de mediano plazo establecidos por el Sistema de Planificación Integral del Estado".

Que el Artículo 4 de las Normas Básicas establece como uno de sus Principios el de la "Flexibilidad" estableciendo que : "La programación de acciones de corto plazo se adaptará a situaciones que hayan cambiado o que no hayan sido previstas en la planificación".

Que asimismo el Artículo 20 de la precitada norma establece que: "I. El Plan Operativo Anual podrá modificarse durante el ejercicio fiscal por cualquiera de las siguientes circunstancias: a) Cuando existan modificaciones en el Plan Estratégico Institucional; b) Cuando no comprometa modificaciones al Plan Estratégico Institucional. II. La aprobación de las modificaciones al Plan Operativo Anual es responsabilidad de la máxima instancia resolutiva facultada para el efecto".

Que mediante Resolución Administrativa Interna AJAM/DJU/RES/ADM/INT/69/2020 de 22 de septiembre de 2020, se aprueba el Plan Operativo Anual y Anteproyecto de Presupuesto Institucional para la Gestión 2021 de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minea – AJAM.

OFICINA NACIONAL calle Andrés Muñoz N. 2564 (zona Sopocachi) Jelf. 1591 : 2 - 422838 Tax (591 : 2157784

COMMON SPACE OF

AJAM
LA PAZ - BENI - PANDO
Plaza Adela Zamudio
esq: Armaza N° 70 (zona Sopocachi)
La Paz , Telf /faz (S91 + 2 423098

AJAM
POTOSI - CHUQUISACA
av Universitaria
N° 64 (Potosi)
Telf/fax (591) 2 - 6246198

AJAM ORURO calle Adolfo Mier N° 994, entre Washington y Camacho Telf, fax (591-: 2-5253756

AJAM COCHABAMBA cafle Salumanca, esq. Lanza edif CIC N° 625, 1er piso Tell/fax (591) 4-509496 AJAM SANTA CRUZ av. Charcas N° 1217, entre Ter y 2do Antilo if fax (\$21 i 3.334527 AJAM TUPIZA - TARIJA av. Saturmon Munilioj N° 327, esq. Oscar Alfaro (frente a la Piazuela Civica Telf (fax' (591.) 2-6-944282



ARROGATO, INC

AUTORIDAD JURISDICCIONAL ADMINISTRATIVA MINERA



Que mediante Resolución Administrativa Interna AJAM/DJU/RES/ADM/INT/ 47 /2021 de 29 de abril de 2021, fue aprobado el "Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera (AJAM)".

Que el Artículo 17 (Evaluación Periódica de la Ejecución del POA) del citado Reglamento establece que: "Las evaluaciones periódicas se realizarán de acuerdo a los plazos, condiciones y especificaciones especificas establecidas por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y a la fecha de conclusión prevista para cada acción de corto plazo".

Que el Artículo 18 (Modificaciones al POA) establece que: "Un REACP, sea por una necesidad identificada en el desarrollo de la acción de corto plazo o producto de la evaluación de medio término, requerirá la modificación del POA en lo referente a la acción de corto plazo específica, en el marco de lo dispuesto por el Artículo 20 de las NB-SPO. (...)Aprobado el POA modificado, la Directora Ejecutiva Nacional o el Director Ejecutivo Nacional de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera (AJAM), dispondrá los tramites que correspondan para su remisión al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas en los plazos y condiciones que este determine para cada gestión, así como a la Unidad de Planificación y gestión Institucional, quien se encargará de su publicación y difusión al interior de la Entidad, utilizando para ello, los canales y medios de comunicación interna definidos en el Reglamento Especifico del Sistema de Organización Administrativa (RE-SOA)".

Que mediante Instructivo AJAM/DESP/INST/021/2021 de fecha 03 de mayo de 2021, la Máxima Autoridad Ejecutiva de la Autoridad Jurisdiccional Minera, instruyo a todas las Áreas y Unidades Organizacionales de la AJAM, se realice el análisis de pertinencia de Ajuste al POA 2021, en mérito a los resultados del Informe de Seguimiento y Evaluación del POA al primer trimestre de la presente gestión, así como en observancia a la nota externa MEFP/VPCF/DGPGP/USP/N°124/2021 de 08 de abril de 2021, remitida por Dirección General de Programación y Gestión Presupuestaria del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas de Presupuesto Institucional que indica que "los ajustes efectuados en el proceso de formulación, emergentes de la política de austeridad que se lleva adelante el Gobierno del Estado Plurinacional, la Entidad a su cargo deberá realizar las modificaciones que correspondan al Plan Operativo Anual".

Que mediante Informe AJAM/DESP/TEC/INF/GRS/02/2021 de 10 junio de 2021, la Unidad de Planificación y Gestión Institucional establece que: "(...) Considerando el proceso de seguimiento al POA de la AJAM correspondiente al primer trimestre 2021, se pudo evidenciar la necesidad de su modificación por las siguientes Justificaciones: a) Las operaciones y tareas planteadas en el proceso de formulación del Anteproyecto POA-Presupuesto de la AJAM durante el proceso de elaboración en la gestión 2020, no fueron correctamente planteadas, es decir, no reflejan los resultados que se pretenden lograr en la gestión. b) El formulario de "Acciones de Corto Plazo, Operaciones y Tareas" del POA 2021 vigente, no se encuentra concordante con la estructura definida por el Ente Rector, evidenciando contraproducente la estructura del POA, aspecto que dificulta el seguimiento y la lectura comprensible para su aplicación. c) La Unidad de Auditoría Interna, en el informe de control Interno de Auditoría de confiabilidad de los registros y estados Financieros de las AJAM, emite recomendaciones a diferentes unidades, entre ellas a la Unidad de Planificación y Gestión Institucional, indicando que la UPGI debe: i) Analizar los resultados e indicadores que permitan la verificación inequívoca del cumplimiento de las operaciones y acciones de corto plazo del POA institucional; ii) Reformular los instrumentos de planificación de corto plazo; iii) Analizar la pertinencia de incorporación de las operaciones relacionadas con Minería Ilegal y control de los APMs, en cuanto al ejercicio de sus derechos; iv) Se analice el POA y corrija las observaciones, ass





también, se realice talleres donde se pueda establecer lineamientos técnicos conforme a norma para el llenado del POA de la Entidad. d) Del análisis de atribuciones y competencias realizado, se ha identificado que, el tema de "Minería Ilegal" corresponde su ejecución a la Dirección de Fiscalización, Control y Coordinación Institucional y no a la Dirección Jurídica".

Que de esta manera el citado Informe concluye estableciendo que: "En el marco de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones (NB-SPO), aprobada mediante Decreto Supremo N° 3246 de 5 de julio de 2017 y dando cumplimiento al Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera, aprobado mediante Resolución Administrativa Interna AJAM/DJU/RES/ADM/INT/47/2021 de 29 de abril de 2021, la Unidad de Planificación y Gestión Institucional - AJAM, identificó la necesidad de modificar el POA 2021; y en la perspectiva de cumplir con lo estipulado en el Decreto Supremo N° 29894 y coadyuvar a una gestión Institucional eficaz y eficiente; de acuerdo a la información que se refleja, en el Formulario N° 1 "Acciones de Corto Plazo, Resultados, Operaciones y Tareas - Gestión 2021".

Que por Informe Jurídico AJAM/DJU/AL/INFLEG/213/2021 de 15 de junio de 2021, la Dirección Jurídica de la AJAM establece que: "1. Mediante Instructivo AJAM/DESP/INST/021/2021 de fecha 03 de mayo de 2021, la Máxima Autoridad Ejecutiva de la Autoridad Jurisdiccional Minera, instruye a todas las Áreas y Unidades Organizacionales de la AJAM, se realice el análisis de pertinencia de Ajuste al POA 2021, en mérito a los resultados del Informe de Seguimiento y Evaluación del POA al primer trimestre de la presente gestión. 2. En ese contexto, la Unidad de Planificación y Gestión Institucional de la AJAM con la información emitida en cumplimiento al Instructivo, identificó la necesidad de modificar el POA 2021; y en la perspectiva de cumplir con lo estipulado en el Decreto Supremo Nº 29894, Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo; y asimismo coadyuvar a una gestión Institucional eficaz y eficiente. 3. De conformidad a las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones (NB-SPO), aprobada mediante Decreto Supremo Nº 3246 de 5 de julio de 2017 y dando cumplimiento al Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera, aprobado mediante Resolución Administrativa Interna AJAM/DJU/RES/ADM/INT/47/2021 de 29 de abril de 2021, la modificación al POA por la Unidad de Planificación y Gestión Institucional - AJAM, se encuentra en el marco legal citado y no vulnera la normativa actual, siendo procedente su aprobación mediante Resolución Administrativa".

POR TANTO:

La Directora Ejecutiva Nacional de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera-AJAM, en virtud de la jurisdicción y competencia que ejerce por mandato legal:

RESUELVE:

PRIMERO.- Aprobar la "MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 DE LA AUTORIDAD JURISDICCIONAL ADMINISTRATIVA MINERA - AJAM" en su primera versión modificada, de conformidad a los anexos adjuntos, que se constituyen en parte integrante e indivisible de la presente Resolución.

SEGUNDO. - Se aprueban los siguientes instrumentos para su operativización:

a) El "FORMULARIO 1 ACCIONES DE CORTO PLAZO, RESULTADOS, OPERACIONES Y TAREAS – GESTIÓN 2021", que contempla la nueva estructura del

OFICINA NACIONAL

Zálie Andrés Munoz

N° 2564 (zona Sopocache
Telful591: 27 - 422838

fax (591: 2157784

AJAM
LA PAZ – BENI – PANDO
Plaza Adela Zamudio
esq. Atmaza N° 70 (zona Sopocachi)
La Paz , Telf./fax. (S91-12-423098)

POTOSI - CHUQUISACA
av Universitana
N° 54 (Potou)
Telf /fax (591) 2 - 6246198

AJAM ORURO caile Adolfo Mier N° 994, entre Washington y Camachis Telf./fax (591–2 5253756 AJAM
COCHABAMBA
alle Salamanca, esq. Lanza
edif. CIC. N° 625, 1er piso
Telf. fax. 1501 | 4-509496

AJAM
SANTA CRUZ
av Charcas N° 1217.
entre Ler y Zdo Anallo
f-fax (521+3 3345276

AJAM TUPIZA - TARIJA av Saturinini Munillo N° 327, esq. Oscari Alfano fratza in Plazzuela Civacat York av (SSL) 2 A Malla 2



CUARTO, -:

AUTORIDAD JURISDICCIONAL ADMINISTRATIVA MINERA



Aid grace

POA, que incluye Acciones de Corto Plazo, Resultados Esperados de Gestión, Operaciones, Resultados Intermedios, Operaciones Tareas, Insumos y Cronograma de Ejecución por las Diferentes Unidades Organizacionales de la AJAM; así como el Presupuesto, en el marco del techo presupuestario asignado para la presente gestión.

b) La nueva Codificación y Ponderaciones de las Acciones de Corto Plazo, Unidades Organizacionales, Resultados Esperados de Gestión, Operaciones y Resultados Intermedios.

TERCERO.- Se aprueba el Informe Técnico AJAM/DESP/TEC/INF/GRS/2/2021 de 10 de junio de 2021 emitido por la Jefatura de la Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional y el Informe Jurídico N° AJAM/DJU/AL/INFLEG/213/2021 de 14 de junio de 2021, elaborado por la Dirección Jurídica

CUARTO. - La Jefatura de Unidad de Planificación y Gestión Institucional de la AJAM queda encargada de la coordinación en el cumplimiento, ejecución, publicación y difusión de la presente Resolución Administrativa, así como su remisión al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas para su conocimiento y fines consiguientes.

Registrese, Comuniquese, Cúmplase y Archivese.

Ura. Brenda Lajuente Fernandez DIRECTORA EJECUTIVA NACIONAL

MENIO DISC.



FORMULARIO 1 ACCIONES DE CORTO PLAZO, RESULTADOS, OPERACIONES Y TAREAS - GESTIÓN 2021 PLAN OPERATIVO ANUAL

ENTIDAD:

190 - AUTORIDAD JURISDICCIONAL ADMINISTRATIVA MINERA - AJAM

GESTIÓN:

GESTION:	2021																													
	ESTRUCTURA DEL FEI (A)			No. of Control									STRUCTUA DE	ELPDA										_						-
													(8)														ESTRUCTURA DEL PR	ESUPUESTO		
Cod. (PEI) ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO PEI	COD. PDES	INDICADOR DE PROCESO	Meta Cod 2021 ACP	ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2021 (OBJETIVO DE GESTIÓN)	Fond Cod.	(UNID. ORG. (RESPONSABLE)	Pond. RESULT.	ADO ESPERADO STIÓN 2021	OD. OPERACIÓN	OPERACIONES GESTION 2021		Resultados Intermedios			FECHASER	EVISTAS	PROGRAM	ACIÓN DE EFECUE (en base a la m	IIÓN FÍSICA 2021 eta)						STRUCTURA OGRAMÁTICA					
	P M R			(OBJETIVO DE GESTIÓN)	OOR	(RESPONSABLE)	GE	STION 2021	OU. CPERACION	OPERACIONES GESTION 2021	Pend.	Esperados 2021 (RESULTADOS DE LA OPERACIÓN)	Pand	TAREAS ESPECÍFICAS			(En percentaje	n o valores absol	lutas per trimey	tre) DE	MEDIOS ERIFICACIÓN	DETERMINACIÓN DE INSUMOS	UNIDAD ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	PRO	IGRAMÁTICA			PRESUPUESTO 202 (en 8s)	1	
															Inicio	Fin	TRIM I	TRIM II TRI	M. EI TRIM	ıv ·				PGRM		Partida	Descripción de la Partida	Cantidad	Precio Unitario	Total
1 Al 2020 Coadyuvar S	0% 7 2 ##	3 Normas que	e 100% 1.1	Administrar of	35% 1.1.1	Dirección	1. 1000	DIR	ECCIÓN D	CATASTRO Y CU	ADRICU	JLADO MINERO										1.								712.966
en el desarrollo del sector minero a través de la dirección, administración superior, control y fiscalización de la actividad minera en		reglamente la Adecuación de Derechos Mineros otros relativos a la suscripción de CAMs.	e y a	Catastro y Cuadriculado minero; revisar, complementar y/o modificar la base de datos gráfica y alfanumérica de	1.1.1	Catastro Cuadriculado Minero	técnicos estado	s sobre el de áreas s, solicitados		Procesar informes técnicos sobre el estado de áreas mineras, solicitados por las APMs		Se emitió el 100% de los informes técnicos conclusivos solicitados por los APMs.	5	Emisión de plano conclusivo Emisión de Informe Técnico Conclusivo	04/01/2021	31/12/2021	25%	25% 2	5% 259	% Informes emitidos	Técnicos	Ninguno	Unidad di Geodesia	e 11	1	22110	Pasajes al Interio del País	or 15	2000	30,000
todo el territorio del Estado, para contribuir al desarrollo económico del país.				las áreas mineras; llevar el registro minero; cobrar y controlar el pago de la patente minera; publicar la			de soli informe dentro proceso reversió	on.	: i	solicitudes de informes técnicos dentro de los procesos de reversión.		Se emitió el 100% de informes técnicos dentro de los procesos de reversión.		1. Informe Técnico	04/01/2021	51/12/2021	25%	25% 25	5% 25%	6 Informes emitidos	Técnicos	Ninguno	Unidad de Geodesia	e 11	1		Viàticos por Viajes al Interior del País		371	37.100
				Gaceta Nacional Minera.			de soli inspecci técnicas informer en pro- Amparor administ propase, de las l	s y/o es técnicos ocesos de es trativos y es, por parte Direcciones mentales y	i i e A a a	Realización de nespecciones y/o formes técnicos y/o formes técnicos en procesos de Amparos definitivativos y oropase, a solicitud le las Direcciones pepartamentales y legionales.		Se atendió el 100% de solicitudes de inspecciones técnicas y/o informes técnicos en procesos de Amparos administrativos y propase, por parte de las Direcciones Departamentales y Regionales.		Inspección Técnica Informe Técnico	54/01/2021 8	1/12/2021	25%	25% 25	5% 25%	Informes emitidos	Técnicos	Ninguno	Unidad de Geodesia	2 11	1		Transporte de Personal	e 17	262	4.454
							técnicos del Áre anexo 1 acuerdo de a solicitada Direccion	con planos ea minera, I y 2; de a procesos adecuación as por las nes mentales y	c Á a a d s c D	laboración de los iformes técnicos on planos del rea minera, nexo1 y 2; de cuerdo a procesos e adecuación olicitadas por las irecciones epartamentales y egionales	t a a c s	Se atendió el 100% de informes técnicos con planos del Área minera, anexo 1 y 2; de acuerdo a procesos de adecuación solicitadas por las Direcciones Departamentales y Regionales	6 2 4 1	Emisión de Informe Técnico de adecuación y plano lefinitivo de adecuación con lefinitivo de adecuación y plano lefinitivo de adecuación de legistro miser de legistro minero s. Emisión de anexo 2, referido al pago de patente minera.	4/01/2021 31	//12/2021	25% 2	259	% 25%	Informes	Técnicos		Unidad de Geodesia Unidad de Catastro Área de Registro Minero Área de Patente Minera		1	F	Mantenimiento y Reparación de Vehiculos, Maquinaria y Equipos	30	1,000	30.000
							de prelimina denuncia mineria	ilegal, as por las aes nentales, es u otra	in pi de m so Di De Re in	misión de formes eliminares sobre eliminares sobre enuncias de ineria ilegal, ilicitadas por las recciones epartamentales, egionales u otra stancia mpetente.	p d m so D D R in	se emitió el 100% fer informes oreliminares sobre fenuncias de enuncias de ilegal, olicitadas por las precciones Departamentales, segionales u otra sompetente.	g	. Emisión de Informe Técnico ^{ex} eorreferenciado del Área ninera denunciada.	/01/2021 31/	712/2021	25% 2!	25%	6 25%	Informes emítidos	Técnicos I		Unidad de Geodesia	11	1	F	Servicios de mprenta, Fotocopiado y Totográficos	2.000	3	6.000
							Se iden 100% de mineria todo el Boliviano	ilegal en territorio	ile	entificación de nas de mineria gal en todo el rritorio Boliviano	m	nineria ilegal en erritorio Boliviano, través de visitas in	2. si 3.	. Identificación del Area estálica. Apoyo en la Intervención in tu del área denunciada. Informe técnico sobre inería llegal.	01/2021 81/	12/2021 2	25% 25	% 25%	25%	Informes emitidos	Técnicos N		Jnidad de Jeodesia	11	1	Al	Bastos por ilimentación y otros Similares	1	1.400	1.400



GMOCTIMACEL PSI (A)	ISTRICTURACIE POA B J C C	
GREAT ACCOUNTS MEDIANO PLAZO PEI PARE CON PROSE PROCESSO MANA CON ACCOUNTS CONTO PLAZO GESTION 2021 Food CASE (MIND CASE) P. M. R. A.	RECEIVAGO EPIRADO COLO OPERACIÓN OPERACIONES DESTINADO COLO OPERACIÓN OPERACIONES DESTINADO COLO OPERACIÓN OPERACIÓN DE PENA DESTINADO COLO OPERACIÓN DE PENA	FRESUPUESTO 2021 (en fs)
	Se procesó el 100% de informes técnicos sobre el estado de áreas mineras, solicitados por las instancias competentes Procesa informes técnicos sobre el estado de áreas mineras, solicitados por las instancias competentes Procesa informes técnicos sobre el estado de áreas mineras, solicitados por las instancias competentes Procesa informes técnicos sobre el estado de áreas mineras, solicitados por las instancias competentes Procesa informes técnicos sobre el estado de áreas mineras, solicitados por las instancias competentes Procesa informes técnicos sobre el estado de áreas mineras, solicitados por las instancias competentes Procesa informes técnicos sobre el estado de áreas mineras, solicitados por las instancias competentes Procesa informes técnicos sobre el estado de áreas mineras, solicitados por las instancias competentes Procesa informes técnicos sobre el estado de áreas mineras, solicitados por las instancias competentes Procesa informes técnicos sobre el estado de áreas mineras, solicitados por las instancias competentes Procesa informes técnicos sobre el estado de áreas mineras, solicitados por las instancias competentes Procesa informes técnicos sobre el estado de áreas mineras, solicitados por las instancias competentes Procesa informes técnicos solicitados de los informes técnicos solicitados por las informes técnicos solicitados por las instancias competentes Procesa informes tecnicos solicitados por las informes técnicos solicitados por las instancias competentes Procesa informes tecnicos solicitados Procesa informes tecnicos solicitados Procesa informes tecnicos solicitados Procesa informes tecnicos solicitados Procesa informes tecnicos Procesa informes tecnicos Procesa informes tecnicos Procesa informes Proces	4 2.700 10.800
	Se realizó el 100% 1.1.18 Realización de de inspecciones técnicas y/o informes técnicos en procesos de Amparos administrativos. Se realizó el 100% 1.1.18 Realización de inspecciones técnicas y/o informes técnicos en procesos de Amparos administrativos. Se realizó el 100% 1.1.18 Realización de inspecciones técnicas y/o ensisón de inspecciones de inspecciones de informes técnicos en procesos de Amparos administrativos. Se realizó el 100% 1.1.18 Realización de inspecciones técnicas y/o ensisón de inspecciones de inspecciones de informes técnicos en procesos de Amparos administrativos. Se realizó el 100% 1.1.18 Realización de inspecciones técnicas y/o ensisón de inspecciones de inspecciones de informes técnicos en procesos de Amparos administrativos.	30,034 1 30,034
	Se realizó la revisión técnica de los Actos Administrativos (trámites de prosecución, rechazo, desistimiento, perención, aceptación y otros) remitidos por las compación y O. P. R. previa DD y R. previa DD y R. previa DD y R. previa DN M. GNM. Se realizó la 1.1.1.9 Recepción y 5% Se reviso 100% 1. Emisión de informe mensual. Papel 100% 1. Emisión de informe mensual. Papel 100% 25% 25% 25% 25% 25% 25% 25% 25% 25% 25	12 280 3.360
	Se realizó el 100% 1.1.110 Edición y de Edición y publicación de la publicación de la GNM a nivel nacional. Se atendió el 100% 1. Gacetas Nacionales Mineras de solicitudes de publicación de la GNM a nivel nacional.	17 898 15.266
	Se brindó el 100% de servicios de Cartografía (Relaciones Planimétrica Informativas, Mapas de áreas mineras a nivel Nacional, Mapas de áreas mineras a nivel Nacional, Mapas de áreas mineras a nivel Mapas de áreas mineras a nivel departamental, de	de 7 11.764 82.350
	Se elaboró el 100% 1.1.1.12 Elaboración de formularios de Control de Control de Cambios, a requerimiento de instancias competentes. Competentes. Se atendió el 100% de FCC - FCC 2. Revisión y verificación de datos del sistema SIACCMB.	ile 2 8.426 16.852 aa
	Se atendió el 100% 1.1.1.3 Atención de solicitudes de información de solicitudes de información de sobreposición de afras mineras con aïreas a Homologar por el por el profesione de Autonomías en base a convenios vigentes vigentes vigentes	REC 70 0 60.000
	242.43	Memani Morales C.M A.Y.

EPROCINA COLPE	ESTRUCTUR FOLE FOR (U)		estructurados, presupuesto (c)
GGA ACCORDE MEDIANO PALIO PEI PRIM. COO PRES MEDIANO PALIO PEI PRIM. COO PRIM.	Fined. PRINCEROS ESPERAND COLO OPERACIÓN OPERACIÓNES GESTIÓN 2011 Fined. OPERACIÓN (A Prince de COLO OPERACIÓN OPERACIÓN) Prince de COLO OPERACIÓN (A Prince de COLO OPERACIÓN) Prince de COLO OPERACIÓN (A Prince de COLO OPERACIÓN) Prince de COLO OPERACIÓN (A PRINCE DE COLO OPERACIÓN) Prince de COLO OPERACIÓN (A PRINCE DE COLO OPERACIÓN) PRINCE DE COLO OPERACIÓN (A	TARESTERICES TO FINAL TRACE TO THE T	
	información sobre información	misjón de reporte via correo (14/01/1021) 31/12/1021 2504, 2504 2504 2504 2504 2504 2504 2504 2504	Foliate
	Se procesó el 100% 1.1.1.15 Procesamiento de información sobre el estado de areas mineras, requeridas por instancias intergubernamenta les (MMM, COMIBOL, SENARECOM, CEMTA de Diputados, etc.) Se procesó el 100% 1.1.10 de los informes 2.1.10 de los info	misión de Informe Técnico alto tráfico Cartografía	de 11 1 26300 Derechos Sobre 1 191.100 151.100 Blenes Intangibles
	contrastacion, validación e Inscripción en fisica validación e inscripción en registro minero, a 3. l través de la revisión, registro minero, de actos administrativos y judiciales judiciales l Inscripción en registro minero, de actos administrativos y judiciales judiciales judiciales judiciales (6. P.	evisión de información outrastación de información outrastación de información ay digital Elaboración de Informes strales missión de constancias de tación de missión de tación de missión de tación missión de constancias de tación de missión de tación de tación de missión de tación de tación de mi	tro
	Gaceta Nacional 2. C. Minera del 100% de inscripciones en depare Registro Minero, de lo pertinente. Gibble de la companya del companya de la companya del companya de la companya del companya de la companya de la companya de la companya del companya de la companya del companya de la companya del companya de la companya del companya del companya de la companya del	Minero Asificación de información, tipo de acto, dirección Itamental o regional Idictud de publicación en la 1, 1, Vublicación en la Gaceta onal Minera	70
	Registro Mineros Registro Mineros Certificados de 2. E (Certificado de (Certificado de Registro Mineros técnit	Revisión del Sistema (MR) Fatente old Ilaboración de Informes co-jurídico verción de Certificado	
	Se emitió el 100% 1.1.1.18 Emisión de de informes 16cnico - Legales a solicitud de instancias judiciales, públicas y/o privadas 100% p	laboración de Informes 64/02/2021 31/12/2021 25% 25% 25% 25% -Informes técnico-legales Ninguno Area de Registr Co-Legales solicitados	RECTOVOBO PO

COTHICK COLUMN C	especting scipol. (b)		ESTRUCTURA CEL PRESUPUESTO
GGL ACCOM DE MEDIANO PAULO MO PINEL FINEL SHOCKLOOK OF PROCEDID MAGE ACCOM DE CORTO PAULO DE CHISTO SOCIAL D	Fored ESSICITION CUTERATO COD OPERACONS OPERACONS GESTION 2023 Proof Sported NOT Press (SSION 202) Pre	PRODUMACIÓN DE ESCUCIÓN FIGE 2021 (Industrá Disente) (If primerájne a values abundant par tritorent) (If primerájne a values a	ESTRUCTURA PROGRAMÁNICA FREMUNESO 2021 (on ra)
Cantidad de áreas 70% mineras habilitadas que pagaron la patente Cantidad de áreas habilitadas para el cumplimiento del pago de la pate	Se emitió el 100% de Certificado de Constancia de Pago de Patente Minera 4 Patente Minera Emisión del 4% Se atendió el 100% de las solicitudes de emisión de Constancia de Pago de Patente Minera de Patente Minera Emisión de Constancia de Pago de Patente Minera de Patente Minera de Patente Minera Emisión de la documentaci pertinente Constancia de Pago de Patente Minera de Patente Minera de Patente Minera de Constancia de Pago de Patente Minera de Pago de Pago de Patente Minera de Pago de P	y executed 1 1/22/2021 25% 25% 25% 25% - Certificados emitidos 1. Impresora a Área de patente color de alto mínera. de a a	PRIMA ACT. Partiful Decorption data Partiful Cembridal Productionism Trada
	Se realizó el 100% de Habilitación o Deshabilitación o Deshabilitación de Pago de Patente Minera en Sistema SIACCMB 1.1.1.20 Habilitación de Pago de Patente Minera en Sistema SIACCMB SIACCMB 1.1.1.20 Habilitación de Pago de Patente Minera en Sistema SIACCMB SIACCMB 1.1.1.20 Habilitación de Pago de Patente Minera en Sistema SIACCMB SIACCMB 1.1.1.20 Habilitación de Informe pa el caso específico de Habilitación de Pago de Patente Minera en Sistema SIACCMB	- Datos modificados en Sistema SIACCEBB Sistema SIACCEBB Informe de Habilitación por Gestión sg. Ley 535 de LMM (una vez al año)	
	Se emitió el 100% 1.1.1.21 Emisión de Informes sobre en Recaudación Mensual para fines de distribución de recursos económicos entre AIAM y SERGEOMIN, establecidos en la Ley 535	OS: Recaudación Mensual Geodesia Unidad de Catastro de Propieto de Catastro de	
	Se emitió el 100% de Informe Técnico sobre Titulares de Derecho Minero que tiene cuentas pendientes de pago al 01 de ebreror de cada año, sg Ley 535 LMM, para posterior publicación en Gaceta Minera Gaceta Minera 1.1.1.22 Emisión de Informe sobre los deudores correspondientes a la gestión en curso la gestión en curso Gaceta Minera 1.00% 1. Solicitud de Información UTIC 2. Emisión de Informe Técnico MAE 3. Solicitud de Publicación e Gaceta Minera	Titulares de Derecho minera. Minero que tiene cuentas pendientes de paea al 01	
	Se emitió el 100% 1.1.1.23 Emisión de Informes de Informes Técnicos a solicitud de Instrancias Judiciales, públicas o privadas 1.1.1.23 Emisión de Informes Técnicos de Informes Técnicos a solicitud de Información por Instancias Judiciales, públicas o privadas 1.1.1.23 Emisión de Información del requerimiento de Información por Instancias Judiciales, públicas o privadas 1.1.1.23 Emisión de Informes Técnicos solicitados de Informes Técnicos a solicitud de Info	es GARIZARRI 31/12/2021 25% 25% 25% 25% - Informes técnicos Ninguno Area de patente minera.	
	Se actualizó la base de datos Alfa base de datos Alfa base de datos Alfa humerica con el registro de los Formularios de Control de Cambios (FCC) Se actualizó la base de datos Alfa humerica con el registro de los Formularios de Control de Cambios (FCC) Se actualizó el 100% 100% 1. Registro y actualización en la base de datos Alfa Numerica con el registro de los registro de los Formularios de Control de Control de Control de Cambios (FCC)	de la DCCM	
	Se planificó los procesos de migración de datos a plataformas informaticas de Oltima generación de datos ditima generación de datos a plataformas informaticas de Oltima generación de datos a plataformas informaticas de Oltima generación de datos a plataformas de Oltima generación de datos de O	datos de la DCCM	O REC7
	Fag*+a-4		Ing. Plum Maman Morales C.C.M. L

		ESTRUCTURA DEL PEI (A)					(Alburate					EST	BUCTUA DEL POA (B.)										ESTRUCT	URA DEL PRESUPUESTO		
Cod. (PEI) ACCION DE	: MEDIANO PLAZO: PEI: Pond.	COD. PDES	INDICADOR DE PROCESO	Meta Có. 2021 AC	ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2021 (OBJETIVO DE GESTIÓN)	Pond Ced UOR	(UNID ORG (RESPONSABLE)	Pend. RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2023	COD OPERAC	CIÓN OPERACIONES GESTIÓN 2022	Pond.	esultados intermedios Esperados 2021 (RESULTADOS DE LA OPERACIÓN)	Pond TANEAS ESPECÍNICAS	FECHAS PREVIS	(f)	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓ (en base a la meta percentajes o valores absoluto) os por trimestre)	MEDIOS DE VERHICACIÓN	DETERMINACIÓN DE INSUMOS	UNUDAD ORGANIZACION RESPONSABLE	IAL I	ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA		PRESUPUI (en	510 2021 34)	
								DIRECCIÓN	N DE FISCAL	IZACIÓN, CONTROL	Y COORDINA	ACIÓN INSTITU	CIONAL	micio	run 11	SM. I TRIM. II TRIM.	III TRIM. IV				PGF	M. ACT.	Partida Descripcion d	e la Partida Canti	ad Precio Unitario	Total
en el c sector través direcció adminis superio fiscaliza activida	stración or, control y ación de la ad minera en I territorio del	7 2 ##	3 Normas que reglamente la Adecuación de Derechos Mineros y otros relativos a la suscripción de CAMs.	a e y	2 Fiscalizar, coordinar y Controlar la legalidad de las acciones realizadas por la AJAM		Dirección de Fiscalización, Control y Coordinación Institucional	100% Controlar Fiscalizar actividad mind conforme normativa le vigente.	y 1.2.1.1 la era a		14% Se infor trimo segu ejeco activ Direc Depa		100% 1. Solicitud de informacion a las DD y DR 2. Consolidacion de Informacion 3. Emision de informe de seguimiento (trimestral)	04/01/2021 31/1	2/2021	2 1	1	Informes emitidos	Contratacion d Personal eventua Pasajes y viaticos nivel nacional	l Coordinación	de 1	3 1	22110 Pasajes al del País	Interior 15	1.50	51.400 00 22.500
contrib	uir al							contra Direcciones Departamentales Regionales.	en las y	denuncias realizadas en contra las Direcciones Departamentales y Regionales.	realii las Depa Regio	denuncias izadas en contra Direcciones artamentales y onales.	Relevamiento de informacion Elaboracion de informe				25%	Informe Tecnico	Personal eventual pasajes y viaticos nivel nacional		de 1	3 1	22210 Viaticos po Interior del		74	2 18.550
								Atendel el 100% solicitudes Contratos Administrativos Mineros (CAM que ingresan a etapa de Consu previa	de 1s) Ia	Atencion de solicitudes de Contratos Administrativos Mineros (CAMs) que ingresan a la etapa de Consulta previa	infor ident sujet Prepa	elaboraron 230 9 mes de tificacion de tificacion de ele de tificacion de tificacion de ele de tificacion de	1. Coordinacion con el APM 2. Analísis SIG (trabajo de gabinete) 3. Solicitud de viaje 4. Trabajo de campo (viaje de identificacion) 5. Emision de informe de identificacion	04/01/2021 31/12	/2021 39	69 72	50	Informes de identificacio	in .	Unidad fiscalizacion control	de 18	1	22600 Transporte Personal	de 15	24	0 3.600
											de medi etapa Previ por	informes de iacion en la a de Consulta ia, remitidos la Direccion irtamental o	1. Revision al tramite 2. Coordinacion con el APM y/o Dirección Departamental o Regional 3. Generación de acto administrativo (inicio de mediación) 4. Solicitud de Notificación 5. Reunion de mediación 6. Emisión de informe de mediación 7. Emisión de nota externa al MMM o devolución de tramite a la DO o DR.	04/01/2021 \$1/12.	259	6 25% 25%	25%	Informe de mediacion		Unidad Fiscalizacion Control	de 13	1	31120 Gastos Alimentació Otros Simila		1.350	6.750
								Implemetar 100% de accion de fiscalizacio previstas		Implemetacion de acciones de fiscalizacion	instru	elaboraron 5 5 Imentos de ización	0% 1. Recoleccion de informacion 2. Elaboracion de propuestas 3. Validacion 4. Gestion de Aprobacion 5. Socializacion	01/06/2021 31/08/	2021	5		Informes de remision d propuesta elaborada ant la MAE	de Personal Eventual te Pasajes y Viaticos a nivel nacional	Fiscalizacion	le Y					
											visitas Fiscali Direcc	s de ización a las ciones rtamentales y	1. visita in situ 2. actividad de fiscalizacion 3. elaboracion de informe tecnico	01/09/2021 31/22/2	2021	2	4 1	informes tecnicos	Personal Eventual Pasajes y Viaticos a nivel nacional	Fiscalizacion	e Y					
								Realizar relevamientos d informacion d inteligencia co efectivos policiales	e n	Relevamientos de informacion de inteligencia con efectivos policiales.	inform	ordinó el 100% 10 levamientos de nacion de gencia con vos policiales.	1. Coordinar acciones preparatorias	4/01/2021 31/12/1	25%	25% 25%	25% is	nforme trimestral di coordinacion	nivel nacional	Unidad d Fiscalizacion Control	e Y					



ESTRUCTURA DEL PEI (A)	ESTRACTURA DEL PORA (81)	ESTRUCTURA DEL PRISUPUESTO				
COL PRES COL PRES MICHARD RUMANO PLATO PILI P M R A MICHARD RUMANO PRATO PILI P M R A	ACCORD COMPTAND ACT OF	ENRUCTURA PROGRAMATICA PORMA ACT.	PRESUMPTION 2021 (on 6s) Pattida Description de la Partida Cantidad Preside Unitaria Yeald			
	Atender y procesar el 100% de la 100% de denuncias de denuncias de mineria ilegal, presentadas conforme a normativa vigente. Atender y procesar 12.1.7 Atención y 15% Evaluar el 100% de 50% 1. Evaluacion de las odozzaza: 31/12/2021 25% 25% 25% 25% 25% 25% 25% informe trimestral de ninguno Unidad de recomendaciones del informe legales emergentes de las denuncias por mineria ilegal, presentadas conforme a normativa vigente.		\$44.530			
	Efectuar el 100% de Operativos de Operativos de Informacion de Inteligencia. Coordinación con el contingente policial necesario u otras instancias 3. Organización del operativo 4. Ejecucion del operativo 4. Ejecucion del operativo 4. Ejecucion del operativo 4. Ejecucion del operativo 50% 1. Anallisis de la informacion de Inform	12 1	22110 Pasajes al Interior del Pais 30 1.500 45.000 22210 Viáticos por Viajes al Interior del Pais 55 742 40.810			
	5. Coordinación de acciones con la DJ, Direcciones Departamentales y Regionales 6. Elaboración de informe tecnico	12 1	22600 Transporte de Personal 36 180 5.480 23200 Alquiler de Equipoy Maquinaria 5 2.500 12.500			
		12 1 12 1	26200 Gastos Judiciales 15 3,600 54,000 26610 Servicios Públicos 12 25,000 300,000 Gastos por			
1 Al 2020 Coadyuvar 90% 7 2 ## 3 Normas que 100%		12 1	31120 Alimentación y Otros Similares 38 2.100 79.800 26990 Otros 5 1.200 6.000 185.684			
en el desarrollo del sector minero a travès de la dirección, administración superior, control y fiscalización de la actividad minera en todo el territorio del Estado, para contribuir al desarrollo económico del país.	otorgación, adecuación, La Paz de trámites de otorgación de extinción y extinción y protección y protección de extinción de	15 1	22110 Pasajes al Interior 15 1.500 22,500 del País			





ESPACHINACE PSI (d)		ESTRUCTUA DEL POLA (B)			ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO (C.)
COR PROS. RECKNING ON MICRORNO PILATO PER Prod. The M R A STORY OF PROCESSOR OF P	Pend RESISTANCE SEPTEMBOO COST OFFERCOME OFFERCOMES GESTIÓN 2023 Freed	Esperados 2021 Pend TAREAS ESPECÍFICAS OPERACIÓN)	FROGRAMACIÓN EL ELCUCIÓN FOCA 2021 (FROMAS PREPUSTAS (En procentajón o valores absolutos par Elimentos) bidio fin TAMALI TRAM. II TRAM. II TRAM. III TRAM. II	MEDIOS EPITEMBACIÓN DE UNICIDAD ORGANIZACIONAL (MICHAEL) DE VERTIFICACIÓN (133 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135 135
	procesó el 100% de procesamiento de trámites de trámites de adecuación de adecuación de Derechos Mineros Derechos Mineros que cursan en la que cursan en la		34/12/2021 31/12/2021 25% 25% 25% 25% 25%	1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Internos emitidos. 4. Informes Legales emitidos. 5. Notas Internas Emitidas. 6. Notas Externas Emitidas. 6. Notas Externas Emitidas. 7. Resoluciones Administrativas emitidas. 9. Actas de reuniones deliberariavios de consula proba especia de atención a los APMs. 11. Registro de atención a los APMs. 11. Registro de notificaciones realizadas.	15 1 22210 Viáticos por Viajes 60 742 44.520 al Interior del País
	procesó el 100% de procesamiento de solicitudes de Licencia de Licencia de Licencia de Prospección y Exploración o Exploración o Prospección Aérea, Prospección Aérea, Operación y	Se atendió el 100% de solicitudes de Licencia de Prospección y Exploración o Prospección Aérea, Operación y Comercialización recepcionadas S. Emisión de Informes Legales. S. Emisión de Notas Internas y 6. Emisión de Resoluciones Administrativas. 8. Emisión de Nituras. 9. Dilgencias preliminares previa al registro minero. 10. Atención a los APIM. 11. Notificaciones de actuados		1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Internos Extinción de Derechos Mineros emitidos. 4. Informes Legales emitidos. 5. Notas Internas Emitidas. 6. Notas Externas Emitidas. 7. Resoluciones Administrativas emitidas. 8. Diligencias preliminares efectuadas. 9. Registros de atención a los APMs. Registro de 10. Notificaciones realizadas	15 1 22600 Transporte de 10 240 2,400 Personal
	procesó el 100% de procesamiento de la solicitudes de Extinción de Extinción de Derechos Mineros, Derechos Mineros, en el marco de la normativa vigente.	Se atendió el 100% 1. Emisión de providencias. de las solicitudes de Extinción de autos. 2. Emisión de autos. 3. Emisión de Informes Internos. 4. Emisión de Informes Legales. 5. Emisión de Informes Legales. 5. Emisión de Notas Internas Departamental La Paz 7. Emisión de Resoluciones Administrativas. 8. Diligencias preliminares previa al registro minero. 9. Atención a los APMS 10. Notificaciones de actuados		1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Internos emitidos. 4. Informes Legales emitidos. 5. Notas Internas Emitidas. 6. Notas Externas Emitidas. 7. Resoluciones Administratīvas emitidas. 8. Diligencias preliminares efectuadas preliminares efectuadas 10. Registro de atención a los APMs. 10. Registro de notificaciones	15 1 31120 Gastos por 4 1.200 4.800 Alimentación y Otros Similares
Ejecutar acciones 100% legales y administrativas para la lucha contra la minería ilegal, mediante la atención de denuncias gestión de convenios, operativos y otros.	processó el 100% de procesamiento de denuncias de denuncias de mineria llegal, mineria llegal, las mismas que son marco de la presentadas en el marco de la normativa legal marco de la normativa legal normativa legal percenta de la normativa legal percenta del normativa de la normativa de la normativa de la normativa del normativa de la nor	Se atendió y 50% 1. Emisión de providencias. 24. Emisión de autos. 3. Emisión de autos. 3. Emisión de la formera liegal, en conocimiento de la Dirección Departamental La Paz, de gestiones pasadas		1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales Servicio de país Legal y 3. Informes Legales Servicio de transporte 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas.	14 1 22110 Pasajes al Interior 10 1.400 14,000 del Pais
	pi di m cc O D	5e atendió y 50% l. Emisión de providencias. 2. Emisión de autos. 3. Emisión de autos. 3. Emisión de la lormes Legales. interia llegal, en concolimiento de la pirección 221 de la presente y la presente y la la presente y la la presente y la la presente y la		1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales Servicio de Procedimientos transporte 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas.	14 1 22210 Viáticos por Viajes al Interior del País 22 742 16.324
		24/107			Camporo Salano S

ERTRUCTURA SOLPE) (44		ESTRUCTUR DOLLPOR (B)		estructura del presuppuesto (c)
Cot. ACCIDITION MEDICANO PLAZO FILE Princis MEDICADO REPORTED MAIL 2011 ACP CONTROL CO	Pend. RESISTANCE SEPTEMBED COST OPERACIÓN OPERACIONES GESTIÓN 2021 Pend.	Mendindes networks Mendindes Statement MANAGEMENT MA	FROGRAMACÓN DE ERCECCÓN (DECA 202) (On DECA SE LA MACÍO (On PORTODADA SE MACION (ON PORTODADA SE MACIONAL DE DESERVO) (ON PORTODADA SE MACIONAL DE	ESTRUCTURA PRESUPUESTO 2021 (on bi)
	Se atendió y procesó el 100% de Amparos Administrativos Admini	Se atendió el 100% 50% 1. Emisión de providencias. de Amparos Administrativos Mineros en 3. Emisión de la formes Legales. 4. Notas Internas y/o Externas. Conocimiento de la Dirección Departamental La Paz de gestiones pasadas Mineros en de Resoluciones Administrativas. 6. Emisión de actas de restitución del Derecho Minero 7. Emisión de Edictos	25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales Servicio de emitidos emitidos. 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 5. Resoluciones Administrativas emitidas. 6. Actas de restitución del Derecho Minero emitidas. 7. Edictos emitidos.	Posson Act Parida Crosspoor de la Parida centrala Estado Pressonalus 14 1 22600 Transporte de 25 120 3.000
		Se atendió el 100% 50% 1. Emisión de providencias. de Amparos Administrativos Alministrativos en conocimiento de la Dirección Departamental La Paz de la gestión 2021 Se atendió el 100% 50% 1. Emisión de providencias. 2. Emisión de Informes Legales. 3. Emisión de Informes Legales. 4. Motas Internas y Oc Externas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativas. 6. Emisión de actas de restitución del Derecho Minero 7. Emisión de Edictos	25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales Servicio de País Legal Y Notas Internas y/o Externas Emitidas. 5. Resoluciones Administrativas emitidas. 6. Actas de restitución del Derecho Mineo emitidas. 7. Edictos emitidos.	14 1 26200 Gastos Judiciales 8 1.500 12.000
	Se atendió el 100% de solicitudes de PROPASE . Atención de solicitudes de PROPASE	Se atendió el 100% 50% 1. Emisión de providencias. de solicitudes de propase que cursan en la Dirección 4. Notas Internas y/o Externas. Departamental La Paz de gestiones pasadas	25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. Pasajes y viáticos Jefatura de Análisis 2. Autos emitidos. a Interior del país Legal y 3. Informes Legales Servicio de Procedimientos transporto Externas Interior. 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 5. Resoluciones Administrativas emitidas.	14 1 24120 Mantenimiento y 6 5.000 30.000 Vehiculos, Maquinaria y Equipo
		Se atendió el 100% de solicitudes de solicitudes de propase que cursan en la Dirección Departamental La Paz de la gestión 2021 . Emisión de providencias,	25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales Servicióo de emitidos. 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 5. Resoluciones Administrativas emitidas.	14 1 34300 Llantas y 8 2.000 16.000 Neumáticos
	Se atendió el 100% 1.3.1.8 Atención de Recursos de Revocatoría	Se atendió el 100% 100% 1. Emisión de providencias, de los Recursos de Revocatoria interpuestos en contra de actos administrativos emitidos en la Dirección Departamental La Paz	25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. Ninguna lefatura de Analisis Legal y Procedimientos 3. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 4. Resoluciones de Recurso de Revocatoria emitidas.	14 1 34110 Combustibles, 5000 4 18.700 Lubricantes y Derivados para Consumo
	Se tramitò el 100% 1.3.1.9 Tramitación de 11% de procesos penales	Se tramitó el 100% 100% 1. Participación en Audiencias, de procesos penales, que cursan en la Dirección Departamental La Paz 4. Formalización de Denuncias y/o Guerellas ante el Ministerio Público. 5. Emisión de Notas Internas y/o Externas	1. Memoriales Elaborados. Pasajes y viáticos lefatura de Análisis 2. Recursos prescritos en a linterior del país Legal y la normativa legal vigente, Servicio de Procedimientos transporte 4. Denuncias y/o Querellas Gastos Judiciales ante el Ministerio Público (fotocopias, impresiones, impres	14 1 85100 Tasas 180 8 1.440
		*agras		Abg. Osser L. S. Sharing Camper S. Abg. Marger S. Sharing Camper S. Abg. Marger S. Sharing Camper S. S

COR. POSS TODA POSS ROBIZADO ES PROCEDO Media ACCÓN DE CORTO PLADO PER SE POSSABLE T M R A ROBIZADO ES PROCEDO Media ACF CONTRE CORTO PLADO CONTRO SESSO PER SE POSSABLE PER SE POSSA	Find	ESTRUCTURA DEL PREMUPUSTO (C) ESTRUCTURA FROGRAMMIKA FRESSPRESTO 2023 (cn 8)
1 Al 2020 Coadyuvar 10% 7 2 ## 3 Normas que reglamente la Adecuación de sector minero a través de la dirección, administración superior, control y fiscalización de la actividad minera en todo el territorio del Estado, para contribuiu al desarrollo económico del país.	DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL ORURO 11% Se atendió v 1.1.3.1 Atención v 12% Se atendió v 100% 1. Emisión de providencias 04/11/2921 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267 3267	ión y del País
	Se atendió y 1.1.3.2 procesó el 100% de trámites de adecuación de Derechos Mineros que cursan en la Dirección Departamental, en el marco de la normativa vigente. Atención y 11% Se atendió el 100% 100% 100% 100% 100% 2. Emisión de providencias. 2. Emisión de providencias. 3. Emissión de Informes Legales, que cursan en la Dirección Departamental, en el marco de la normativa vigente. Atención y 11% Se atendió el 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100	ón y al Interior del País de
	Se atendió y 1.1.3.3 Atención y procesamiento de solicitudes de Licencia de Licencia de Licencia de Lormativa y Comercialización y Comercialización recepcionadas en el marco de la normativa vigente. Se atendió y 1.1.3.3 Atención y procesamiento de providencias (2. Emisión de providencias) (3. Emisión de solicitudes de Licencia de Licencia de Prospección y Exploración o Exploración o Exploración o Exploración o Prospección Aferea, Operación y Comercialización recepcionadas en el marco de la normativa vigente. Se atendió y 1.1.3.3 Atención y procesamiento de providencias. (3. Emisión de providencias. (3. Emisión de providencias. (3. Emisión de autos. (3. Informes Legales. (4. Notas Internas y/o Externas. Emisións. (4. Notas Internas y/o Externas. Emisións. (4. Notas Internas y/o Externas. Emisións. (5. Resoluciones Administrativas emitidos. (5. Registros de atención a los APMs. (6. Registros de atenc	on y Personal de
	Se atendió y 1.1.3.4 Atención y procesamiento de las solicitudes de Extinción de Derechos Mineros, en el marco de la normativa vigente. 1.1.3.4 Atención y procesamiento de solicitudes de las solicitudes de Extinción de Derechos Mineros, en el marco de la normativa vigente. 1.1.3.4 Atención y procesamiento de de las solicitudes de Extinción de Derechos Mineros a solicitudes de Extinción de Derechos Mineros, en el marco de la normativa vigente. 2. Emisión de providencias. 2. Emisión de natures. 3. Informes Legales emitidos. 3. Informes Legales emitidos. 4. Notas Internas y/o Externas Finitidas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativas emitidas. 6. Diligencias preliminares previa al registro mierco. 7. Atención a los APMs 8. Notificaciones de actuados	de la
Ejecutar acciones 100% legales y administrativas para la lucha contra la mineria ilegal, mediante la atención de denuncias gestión de convenios, operativos y otros.	Se atendió y 1.1.3.5 Atención y procesamiento de denuncias de mineria ilegal, presentadas en el marco de la presentadas en el marco de la normativa legal vigente. 11% Se atendió y 50% 1. Emisión de providencias. 2. Emisión de autos. 3. Lemisión de providencias. 2. Emisión de autos. 3. Lemisión de providencias. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales de mineria ilegal, en conocimiento de la presentadas en el marco de la normativa legal vigente. 11% Se atendió y 50% 1. Emisión de providencias. 2. Emisión de autos. 3. Emisión de lormes Legales. 4. Notas internas y/o Externas. 4. Notas internas y/o Externas. 5 emitidos. 5 emitidos. 6 emitidos. 7 emitidos 6 emitidos. 7 emitidos 6 emitidos	V del País

ESTRUCTION CELEBY (A)		ESTRUCTUA DEL POA (0.)		ESTRUCTIONA COL PRESIDUESTO (C)
COS. POSS BROCKADOR DE MISSAMO PALADO PEI PARE. COST. POSS BROCKADOR DE PROCESSO Mels ACP (ORSTON AUXO) FAMA COR	(INICI) DAS PRIMA RESIGNAD DEFINACIÓN COD OPERACIÓN OFFRACIONES GESTIÓN 2021		PROCESSANCE OF EFFECTION (FIG. 202) (In Sure 3 Energy) (In Special Control of Effective Contr	ESTRUCTURA PROGRAMATICA PROGRAMATICA PRESUPUESTO 2021 (en b)
		Se atendió y 50% 1. Emisión de providencias. procesó el 100% de 2. Emisión de autos. de denuncias de mineria ilegal, en conocimiento de la Dirección Departamental Oruro de la presente gestión 2021	25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. I 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales 2.	al Interior del país Llegal y de Procedimientos de transporte
	Se atendió y procesó el 100% de Amparos Administrativos Administrativos Mineros, en el marco de la normativa legal vigente.	11% Se atendió el 100% 50% de Amparos de Amparos Administrativos Mineros en conocimiento de la Dirección Departamental Oruro de gestiones pasadas 1. Emisión de providencias. 02. Emisión de Informes Legales. 4. Notas Internas y/o Externas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativas. 6. Emisión de actas de restitución del Derecho Minero 7. Emisión de Edictos	3. Informes Legales S	al interior del país Legal y al Interior del País Servicio de Procedimientos transporte
		Se atendió el 100% 50% 1. Emisión de providencias. de Amparos 2. Emisión de autos. Administrativos an conocimiento de la Dirección Departamental Oruro de la gestión 2021 1. Emisión de providencias. 1. Emisión de Informes Legales. 3. Emisión de Resoluciones Administrativas. 6. Emisión de actas de restitución del Derecho Minero 7. Emisión de Edictos	aul 31/12/2021 25% 25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. P. 2. Autos emitidos. a. Informes Legales S. emitidos. 4. Notas Internas y/o 4. Autos Internas y/o Externas Emitidas. S. Resoluciones Administrativas emitidas. G. Actas de restitución del Derecho Mileno emitidas. 7. Edictos emitidos.	al interior del país Legal y Servicio de Procedimientos transporte
	Se atendió el 100% 1.1.3.7 Atención de de solicitudes de PROPASE PROPASE	11% Se atendió el 100% 50% 1. Emisión de providencias. de solicitudes de propase que cursan en la Dirección Departamental Oruro de gestiones pasadas 1. Emisión de providencias. 2. Emisión de Informes Legales. 4. Notas Internas y/o Externas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativas.	3. Informes Legales Se	al interior del país Legal y Servicio de Procedimientos transporte
		Se atendió el 100% 50% de solicitudes de propase que cursan en la Dirección Departamental Oruro de la gestión 2011	3. Informes Legales Se	al interior del país Legal y Servicio de Procedimientos transporte
	Se atendió el 100% 1.1.3.8 Atención de de Recursos de Recursos de Revocatoria	11% Se atendió el 100% 100% 1. Emisión de providencias. de los Recursos de Revocatoría Interpuestos en contra de actos administrativos emitidos en la Dirección Departamental Oruro 1. Emisión de providencias. 2. Emisión de providencias. 3. Notas Internas y/o Externas. 4. Emisión de Resoluciones de Recurso de Revocatoría.	22 3x/2x2021 25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. Ni 2. Informes Legales emitidos. Si 3. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 4. Resoluciones de Recurso de Revocatoria emitidas.	Legal y Procedimientos





GENECIONA SOLUTO (A)	ESPACINA DEL POA (D)	ESTRUCTURA DEL PRESSIPUESTO
GGE ACCOMB MIDWAD PAUD FILE FINE MIDWAD PAUD FILE FINE MIDWAD DESCRIPTION MADE ACCOMB CONTROL FILE FINE FINE FINE FINE FINE FINE FINE FIN	Read RESULTADO EFFEADO COLO OPERACON OP	(C) ESTRUCTION FROGRAMATICA FRESHPLESTO 2001 (en b) FROM ACI FROM ACI FROM Complete de la Partica Complete de La Facilitat Complete de La Facilitat From Fro
	se tramitó el 100% (1.1.3.9 tramitación de procesos penales procesos penales penales de procesos penales procesos penales de procesos penales que cursan en la Dirección de Recursos persertitos en la normativa legal y legnato de Recursos prescritos en la normativa legal y legnato de Procedimientos procedim	
1 Al 2021 Coadyuvar 10% 7 2 ## 3 Normas que 100% 1.1 Gestionar la 50% 1.1.3 Dirección en el desarrollo del sector minero a través de la dirección, administración superior, control y fiscalización de la actividad minera en todo el territorio del Estado, para contribuir al desarrollo económico del país.	DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL COCHABAMBA 11% Se atendió y procesó el 100% de trámites de otorgación, adecuación y extinción de derechos mineros en el marco de la normativa vigente. 11.3.1. Atención y proceso el 100% de trámites de otorgación de alecuación y extinción de derechos mineros en el marco de la normativa vigente. 11.3.2. Atención y proceso el 100% de trámites de otorgación de alecuación y extinción de derechos mineros en el marco de la normativa vigente. 12. Emisión de Providencias. Administrativos de Jas solicitudes de Contrato de las solicitudes de Contrato de la normativa vigente. 13. Emisión de Providencias. Administrativos de Jas solicitudes de Contrato de la normativa vigente. 14. Notas internas y/o Externas. Administrativos de Cinsulta previa. S. Emisión de Resoluciones Administrativos de Cinsulta previa. Previas a registro minero. 9. Administrativos de Consulta previa. 7. Emisión de Minutas. 8. Bigligencias preliminares previas a registro minero. 9. Administrativos de Consulta previa. 7. Aminutas emitidas. Gastos administrativos de mitidos. 4. Notas internas y/o Externas femitidas. 4. Notas internas y/o Externas femitidas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativos emitidos. 6. Actas de reuniones deliberativas de consulta previa. 7. Emisión de Minutas. 8. Bigligencias preliminares previas a registro minero. 9. Atención a los APMs. 1. Notificaciones de Actuados Administrativos	82.743,00 1. 15 1
	Se atendió y 1.1.3.2 Atención y procesamiento de trámites de adecuación de Derechos Mineros que cursan en la Dirección Departamental, en el marco de la normativa vigente. Se atendió el 100% de trámites de adecuación de berechos Mineros que cursan en la Dirección Departamental Cochabamba Cochabamba Se atendió el 100% de procesamiento de trámites de adecuación minera, que cursan en la Dirección Departamental Cochabamba Dirección Departamental Cochabamba C	. 15 1 22210 Viatros por Viajes 45 742 33.390
	Se atendió y 1.1.3.3 Alención y procesó el 100% de solicitudes de solicitudes de lúcencia	15 1 22600 Transporte de 11 240 2.640 personal
	Se atendió y procesarient do la solicitudes de Extinción de Extinción de Derechos Mineros, en el marco de la normativa vigente. 1.1.3.4 Atención y procesamient do la solicitudes de Extinción de Extinción de Informes Legales de Extinción de Extinción de Extinción de Extinción de Extinción de Extinción de Derechos Mineros, en el marco de la normativa vigente. 1.2. Emisión de Providencias. 2. Emisión de Providencias. 2. Emisión de Providencias. 3. Litura: 4. Notas Internas y/o Externas. 5. Emisión de Informes Legales. 4. Notas Internas y/o Externas. 5. Resoluciones 6. Diligencias preliminares 7. Atención a los APMs. 8. Notificación de Actuados Administrativos. 8. Notificación de Actuados Administrativos. 9.4. Notas Internas y/o Externas. 5. Resoluciones Administrativas emitidas. 6. Registro de atención a los APMs.	15 1 31120 Gastos por 3 1.500 4.500 Almentación y Otros Similares

		ESTRUCTURA DEL PE (A)										651	RUCTUA DEL POA (B.)	7.41			MENT.					ESTRUCTURA DEI			
Coo (PE	d. ACCICINI DE MEDIANIO PLAZO PEL PANA	con Poes	MOKADOR DE PROCESO	193	ed. Acción de Corto Flazo Gestión 201 CP (Orietivo de Gestión)	Fend God UCR	(UNID ONG. (RESPONSABLE)	PLSULTADO ESPERADO GESTIÓN 2022	COD. OPERACIÓN	OPERACIONES GESTIÓN 2021	Pond.	Resultadas lotermedios Esperados 2023 (RESULTADOS DE LA OPERACIÓN)	Pond TANJAS ESPECÍFICAS	FECHA	(En	ROGRAMACIÓN DE EJEC (en base a la porcentajes o volores ab	solutos por trimestre]	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	DATERMINACIÓN DE UNICAD C MOUMOS RES	ONSCRIE	IRUCTURA GRAMATICA	(c	PRESUPUESTO 2021 (en 8s)		
			Ejecutar accione legales administrativas para la lucha contra la ministrativa para la lucha contra la mineria ilega mediante atención de denuncias gestió de convenio operativos y otros.	y a a la le n s,				Se atendió y procesó el 100% de Denuncias de Mineria llegal, presentadas en el marco de la normativa legal vigente.		Atención y procesamiento de Denuncias de Minería llegal, las mismas que son presentadas en el marco de la normativa legal vigente.		Se atendió y procesó el 100% de denuncias de minería ilegal, en conocimiento de la Dirección Departamental Cochabamba, de gestiones pasadas	 Emisión de Informes Le Notas Internas y/o Extensión 	gales. ernas.	22 31/22/2021 2	5% 25%		Autos emitidos. Informes Legale	transporte	n Dptal. 14		Pasajes al Inte del País		1.400	14,000
												procesó el 100% de de mineria ilegal, en conocimiento de la Dirección Departamental Cochabamba de la presente gestión 2021	3. Emisión de Informes Le 4. Notas Internas y/o Exte 5. Notificación de Ac Administrativos.	gales. rnas. uados	11 \$1/12/2021 25	% 25%		Informes Legales	transporte	n Dptal.	1 222	viáticos por Via al Interior del Pa		222	4.884
								Se atendió y procesó el 100% de Amparos Administrativos Mineros, en el marco de la normativa legal vigente.	, , , ,	Atención de Amparos Administrativos Mineros, en el marco de la normativa legal rigente.		Se atendió el 100% de Amparos Administrativos Mineros en conocimiento de la Dirección Departamental Cochabamba de gestiones pasadas	1. Emisión de Providencia 2. Emisión de Autos. 3. Emisión de Informes Le 4. Notas Internas y/o Exte 5. Emisión de Resolu Administrativas. 6. Emisión de acta- resttución del Derecho M 7. Emisión de Edictos. 8. Remisión al Min Público y Archivo 9. Notificación de Act Administrativos.	gales. mas. ide de inero sterio				Z. Autos emitidos. Informes Legales emitidos. Notas Internas y/o Externas Emitidas. S. Resoluciones Administrativas emitidas. Administrativas emitidas. Actas de restitución del Derecho Minero emitidos. Z. Edictos emitidos.	transporte		1 221	10 Pasajes al Inter del País	or 2	700	1.400
								Se atendió el 100%	1127		0 A	de Amparos Admistrativos en conocimiento de la Dirección Departamental Lestión 2021	50% 1. Emisión de Providencias 2. Emisión de Informes Leg 4. Notas Internas y/o Exter 5. Emisión de Resoluci Administrativas. 6. Emisión de actas restitución del Derecho Mí 7. Emisión de Edictos 8. Remisión al Míni Público y Archivo 9. Notificación de Acta Administrativos.	ales. nas. iones de nero cterio				2. Autos emitudos. 3. Informes Legales emitidos. 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 5. Resoluciones Administrativas emitidas. 6. Actas de restfución del Derecho Minero emitidas. 7. Edictos emitidos.	Servicio de transporte		1 2221	Viáticos por Viaja al Interior del Pai		371	1.484
							1	se atention et 100% de solicitudes de PROPASE	sc	tencion de illicitudes de ROPASE	di Pi ei D Ci	e solicitudes de	.0% 1. Emisión de Providencias. 2. Emisión de Autos. 3. Emisión de Informes Leg. 4. Notas Internas y/o Exten 5. Emisión de Resoluci Administrativas. 6. Notificación de Actu Administrativas.	ales. nas. ones	81/12/2021 25%	25% 25	3 e 4 E 5	2. Autos emitidos. 3. Informes Legales S emitidos. 4. Notas Internas y/o externas Emitidas.	Servicio de transporte	Optal. 14	1 2260	O Transporte d personal	e 10	120	1.200

ESTANCTION DEL PEI			ESTRUCTUA DEL POA (8)			estructura del pressipuesto (C)
Cod. PACS ROMAND PLAZO PEL Print COD. PACS ROMANDORICE PROCESSO NO. 200	NA CAS ACCOUNT CENTED PARTO STATEMENT OF CONTENT PARTO CONSTITUTE CENTED ON CONTENT OF CONTENT ON CO	Point PSSICTIAGO CUPRINDO COD OFFINACIÓN OFFINACIONIS GESTIÓN 2021	NewMades informedos Especies 2021 Fond (PURMANCE CLA URIGACISTO) FOND (PURMANCE CLA URIGACISTO)	FROMMANCON DE LECUCIÓN ITSURA 2023 (Instant a Lament) (Il percentajo o subres abrolutes por trimente)	MIGIOS DETERMINACIÓN DE UNIDAD CICALACTACIONAL DE VERPERACIÓN INSURIOS RESPONSARIA	EMBLICUIGA PROGRAMATICA (GR N)
			Se atendió el 100% 50% 1. Emisión de Providencias. de solicitudes de Propase que cursan en la Dirección Departamental Cochabamba de la gestión 2021 5. Emisión de Resoluciones 6. Notificación de Actuados Administrativos.	2. 3. er 4. Ex	Providencias emitidas. Autos emitidos. Informes Legales Servicio de transporte Notas Internas y/o ternas Emitidas. Resofuciones Iministrativas emitidas.	
		Se atendió el 100% 1.1.3.8 Atención de de Recursos de Recursos de Revocatoria	3% Se atendió el 100% 100% 1. Emisión de providencias. de los Recursos de Revocatoría 3. Notas internas y/o Externas. interpuestos en contra de actos administrativos emitidos en la Dirección Departamental Cochabamba	en 3. Ex 4. Re	Providencias emitidas. Ninguna Dirección Dptal. Informes Legales Litidos. Notas Internas y/o ternas Emitidas. Resoluciones de curso de Revocatoria litidas.	
		Se tramitó el 100% de Procesos Penales Penales	5% Se tramité el 100% de Procesos Penales, que cursan en la Dirección Departamental Cochabamba (Cochabamba) Se público, S. Emisión de Informes Legales, G. Emisión de Notas internas y/o Catternas (Cochabamba) Se público, S. Emisión de Informes Legales, G. Emisión de Actuados Administrativos	2. la la pre 4. l. ant for 5. em 6.	Memoriales Elaborados. Pasajes y viáticos Dirección Datal. Recursos prescritos en al interior del país Cbba. Comunida legal vigente, Servicio de transporte Denuncias y/o Querellas e el Ministerio Público (Fotocopias, Informes Legales Revelado de Riddos. Notas Internas y/o Fotografías) Dirección Datal. Ciba. Ciba. Dirección Datal. Ciba. C	
1 Al 2020 Coadyuvar 90% 7 2 ## 3 Normas que 100	% 1.3 Gestionar la 30% 1.3.4 Dirección	DIRECCIÓN DEPARTAMENTA 16% Se atendió y 1.3.4.1 Atención y 1		MAN DON'S MAN DON'S		110.482,00
en el desarrollo del sector minero a través de la dirección, administración superior, control y fiscalización de la actividad minera en todo el territorio del Estado, para contribuir al desarrollo económico del país.	otorgación, adecuación, extinción y protección juridica de Derechos Mineros, conforme a lo establecido en la normativa legal vigente.	procesó el 100% de trámites de otorgación, adecuación y extinción de derechos mineros en el marco de la normativa vigente.	12% Se atendió y 100% d. 1. Emisión de providencias. proceso el 100% de las solicitudes de Contrato Administrativo Minero (CAMs) que cursan en la Dirección Departamental Santa Cruz 1. Emisión de Minusca de Consulta previa. 1. Emisión de Minusca de Consulta previa. 1. Emisión de Minusca de Consulta previa. 1. Emisión de Minusca deliberativas de consulta previa. 1. Emisión de Minusca deliberativas a registro minero. 9. Atención a los APMS. 10. Notificaciones de actuados	2. A 3. emi 4. Exte 5. Adn 6. delii prev 7. N 8. R	rovidencias emitidas. utos emitidos definifistrativos de videncias emitidos. Informes Legales judiciales (Pasajes) tidos. Notas Internas y/o ernas Emitidas. Resoluciones Inistrativas emitidas. Actas de reuniones berativas de consulta ria, Ilinutas emitidas. Responsorea de consulta ria, Ilinutas emitidas. Actas de reuniones berativas de consulta ria, Ilinutas emitidas. Actas de reuniones berativas de consulta ria, Ilinutas emitidas. Actas de reuniones berativas de consulta ria, Ilinutas emitidas. Actas de reuniones berativas de consulta ria, Ilinutas emitidas. Actas de reuniones berativas de consulta ria, Ilinutas emitidas. Actas de reuniones berativas de consulta ria, Ilinutas emitidas. Actas de reuniones berativas de consulta ria, Ilinutas emitidas. Actas de reuniones berativas de consulta ria, Ilinutas emitidas. Actas de reuniones berativas de consulta ria, Ilinutas emitidas. Actas de reuniones berativas de consulta ria, Ilinutas emitidas.	15 1 22110 Pasajes al interior 15 1.500 22.500 del País



Ethiotische (E.I.) (A)		ESTRUCTUA CEL POA (B)			ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO (C.)
God. ACCOMISE MESSAND/FLAZO FEE FAME. COD. PERS. MICHAGORI DE PROCESSO. MIC	Point RESULTAND SPYRANDO COO OPERACIÓN OPERACIONES GESTIÓN 2021 Point	Persidudes bottomedias (September 1997) Persidudes bottomedias (September 1997) Persidudes September 1997) Persidudes Septembe		ESTRUCTO MANACIÓN DE UNIDAD ORGANIZACIONAL PROGRAMA RESPONSANLE	URA FRESSIPUTED 201 (en R)
	Se atendió y proceso el 100% de trámites de adecuación de Derechos Mineros que cursan en la Dirección Departamental, en el marco de la normativa vigente.	Se atendió el 100% de solicitudes de adecuación minera, a Christón de Informes Legales. 3. Emisión de Informes Legales. 4. Otas Internas y/o Externas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativas. 7. Diligencias preliminares previsa a registro minero. 8. Atención a los APMs.	1980 1980 1980 1980 1980 1980 1980 1980	a Jefatura de Otorgación y Extinción de Derechos Mineros	
	Se atendió y 1.3.4,3 Atención y 119 procesó el 100% de solicitudes de Licencia de Prospección y Exploración o Exploración o Prospección Aérea, Operación y Operación y Comercialización recepcionadas en el marco de la normativa vigente.	se atendió el 100% de solicitudes de Licencía de Prospección y Coperación y Comercialización recepcionadas 100% de solicitudes de Licencía de Prospección de Informes Legales, 18 Emisión de Informes Legales, 18 Emisión de Informes Legales, 18 Emisión de Resoluciones Afração de Resoluciones Administrativas. Operación y Comercialización recepcionadas 100% de Resoluciones Previa al registro minero., 100% de Resoluciones Administrativas. 100% de Resoluciones Previa al registro minero., 100% de Resoluciones de actuados.	/(2)/(2) 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. Ninguna 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales emitidos. 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 5. Resoluciones Administrativas emitidas. 6. Registros de atención a los APMs.	B Jefatura de Otorgazión y Extinción de Derechos Mineros	22600 Transporte de 11 120 1.320 Personal
	Se atendió y 1.3.4.4 Atención y 11% procesó el 100% de procesamiento de solicitudes de Extinción de Derechos Mineros, en el marco de la normativa vigente.	Se atendió el 100% 100% 1. Emisión de providencias. de las solicitudes de Extinción de Derechos Mineros de Que cursan en la Dirección Departamental Santa Cruz 1. Atención a los APMs 8. Notificaciones de actuados	25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. Ninguna 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales emitidos. 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 5. Resoluciones Administrativas emitidas. 6. Registro de atención a los APMs.	Jefatura de Otorgación y Extinción de Derechos Mineros	31120 Gattos por 3 1.200 3.600 Allmentación y Otros Similares
Ejecutar acciones 100% legales y administrativas para la lucha contra la mineria liegal, mediante la atención de denuncias gestión de convenios, operativos y otros.	Se atendió y 1.3.4.5 Atención y 11% procesó el 100% de denuncias de mineria ilegal, mismas que son marco de la presentadas en el marco de la vigente.	Se atendió y 50% 1. Emisión de providencias. procesó el 100% de de denuncias de de denuncias de minería ilegal, en conocimiento de la Dirección Departamental Santa Cruz , de gestiones pasadas	25% 25% 25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales emitidos. 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas.	r del país Legal y de Procedimientos	22110 Pasajes al Interior 10 700 7.000 del País
		Se atendió y 50% 1. Emisión de providencias. procesó el 100% de denuncias de denuncias de denuncias de simieria llegal, en conocimiento de la Dirección Departamental Santa Cruz de la presente gestión 2021	25% 25% 25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. Pasajes y al interior 3. Informes Legales emitidos. 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas.	del país Legal y de Procedimientos	22210 Viáticos por Viajes 22 371 8.162 al Interior del País



ESTAUCTURA (A)	50.PE		ESTRUCTUA DEL POA (B)			ESTRUCTURA CYL PRESUPUESTO (C.)
Ced. (PEI) ACCION DE MEDIANO PLAZO PEI Pend.	PRES MONAZIONE PRICCISIO MARIA CARI ACCONTE CONTENTANO GARIA (UNICO CHE PRICCISIO PRICADO CONTENTO DE CENTRO DE CENT	Pend. RESISTAND ESPERADO COD GEFFACIÓN OFFRACIONES GESTION 2021 Pro-	Forustados Internacións toperados 2021 Pend TABLAS ESFECIRLAS (PRIMERCOS)	FROMANGON OF ESCICLOR FOR A 2023 (PA Date of Imma) (Pa Date of Imma) (Pa percentage values absolutes per binessed DE VERIFICACIÓN	ESTRUCTURA DETERMINACIÓN DE UNIDAD ORGANIZACIDAS. DEDANOS PESTICINARIA	IA KA PRESUPUTION 2021 (on fs)
		Se atendió y 1.3.4.6 Atención de procesó el 100% de Amparos Administrativos Administrativos Mineros, en el marco de la normativa legal vigente.	Se atendió el 100% de Amparos Administrativos Mineros en conocimiento de la Dirección Departamental Santa Cruz de gestiones pasadas Se atendió el 100% de Resoluciones Administrativas. Lemisión de Resoluciones Administrativas. Se misión de actas de restitución del Derecho Minero 7. Emisión de Edictos	2. Autos emitidos. 3. Informes Legales St emitidos. 4. Notas Internas v/o Externas Emitidas.	Pasajes y viáticos Jefatura de Análisis al interior del país Legal y Servicio de Procedimientos transporte	ACT. Partials Conveyable Departure Constant Predictionals Tailed 22600 Transporte de 15 120 1.800 Personal
			Se atendió el 100% de Amparos. de Amparos. Administrativos Míneros en conocimiento de la Dirección Departamental Departamental gestión 2021 Se atendió el 100% 50% 1. Emisión de providencias. 2. Emisión de Informes Legales. 4. Notas Internas y/o Externas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativas. 6. Emisión de actas de restrución del Derecho Minero 7. Emisión de Edictos	3. Informes Legales Se	I interior del país Legal y	26200 Gastos Judiciales 5 900 4.500
		Se atendió el 100% 1.3.4.7 Atención de de solicitudes de PROPASE	Se atendió el 100% 50% de solicitudes de propase que cursan en la Dirección Departamental Santa Cruz de gestiones pasadas 5. Emisión de Administrativas.	3. Informes Legales Se	asajes y viáticos defatura de Análisis Interior del país Legal y ervicio de Procedimientos ansporte	24120 Mantenimiento y 6 2,500 15,000 Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipo
			Se attendió el 100% 50% 1. Emisión de providencias. de solicitudes de propse que cursan en la Dirección Departamental 5. Emisión de Resoluciones Administrativas.	outpuzeii ilizizeei 25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. Pat 2. Autos emitidos. al ilizimite emitidos. al ilizimite emitidos. 4. Notas Internas mitidas. 5. Resoluciones Administrativas emitidas.	interior del país Legal v	34110 Combustibles, 2000 4 7.480 Unbricantes y Derivados para Consumo
		Se atendió el 100% 1.3.4.8 Atención de de Recursos de Recursos de Revocatoría	Se atendió el 100% 100% 1. Emisión de providencias. de los Recursos de Revocatoria 8. Notas Internay V9 Externas. Interpuestos en contra de actos administrativos emitidos en la Dirección Departamental Santa Cruz	AMPLIANZI 31/12/2023 25% 25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. Nin 2. Informes Legales emitidos. 3. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 4. Resoluciones de Recurso de Revocatoria emitidas.	nguna Jefatura de Análisis Legal y Procedimientos	34300 Liantas y 4 2.000 8.000 Neumáticos



	ESTRUCTURA DEL PEI					ESTRU	Dictua del poa {B}							ESTRUCTURA DEL PI	RESUPUESTO	
ACCORD DE MEGANO PLACO PE Panel	coo. roos meteratour ce Pres	Meta Cad ACCOMENT COMMENTS OF	ORTO PARTO PENEL GAS USON PENEL COST PORT PENEL COST PORT PENEL PE	Se tramitó el 100% (1.3.4.9 de procesos penales	Tramitación de procesos penales	OPERACIÓN)	100% 1. Participación en Audiencias. 2. Elaboración de Memoriales. 3. Presentación de Romariales. 4. Formalización de Denuncias 4. Formalización de Denuncias 4. Formalización de Jenuncias 4. Formalización de Jenuncias			1. Memoriales Elaborados 2. Recursos prescritos el anormativa legal vigente presentados. 4. Denuncias y/o Querella ante el Ministerio Pública.	al interior del país Servicio de transporte Gastos Judiciales (Fotocopias,	UNIONO ORGANIZACONAL PRISPONANIA Jefatura de Análisis Legal y Procedimientos	ESTRUCTURA PROGRAMATICA PORMA ACT. 14 1	Partials Conception de la Factale 85100 Tassas	PRESUPPLENTO 2021 [em fix] Cantified Precis both 180	Tetal 8 1.440
1 Al 2020 Coadyuvar 90% en el desarrollo del sector minero a	7 2 HH 3 Normas reglament Adecuación	que 100% 1.3 Gestionar la otorgación de adecuación	n, Regional Potosi	DIREC 18% Se atendió y procesó el 100% de trámites de	procesamiento de	Se atendió y 10 proceso el 100% de	Pobblico. 5. Emisión de Informes Legales. 6. Emisión de Notas Internas y/o Externas 200% 1. Emisión de providencias. 2. Emisión de autos.		25% 25% 25% 2	Informes Legale emitidos. Notas Internas y/c Externas emitidos 1. Providencias emitidas. 1. Providencias emitidas.	Fotografias)	Jefatura de Otomovión	15 1	22110 Pasajes al interio	r 70	119.064,00 150 10.500
través de la dirección, administración superior, control y fiscalización de la actividad minera en todo el territorio del Estado, para contribuir al desarrollo económico del país.	Derechos Mine otros relativos suscripción CAMs.	ros y extinción	y (Enlace Operativo Sar Lucas) a lo lo en la	otorgación,	trámites de otorgación de Derechos Mineros que cursan en la Dirección Regional Potosi - Chuquisaca en el marco de la normativa vigente.	las solicitudes de Contrato Administrativo Minero (CAMS) que cursan en la Dirección Regional Potosi - Chuquisaca	3. Emisión de Informes Legalex. 4. Notas internas y/o Externas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativas. 6. Presidir reuniones deliberativas de consulta previa. 7. Emisión de Minutas. 8. Diligencias preliminares previas a registro minero. 9. Atención a los APMS. 10. Notificaciones de actuados			Informes Legales emitidos. Notas Internas y/o Externas Emitidas. Resoluciones Administrativas emitidas. Actas de reuniones deliberativas de consulta previa. Minutas emitidas. Registro de atención a los APMs.	judiciales (Pasajes)	outgation y Ethición de Derechos Mineros		del país		
				procesó el 100% de trámites de adecuación de Derechos Mineros que cursan en la Dirección Departamental, en el marco de la normativa vigente. Se atendió y 1.3.5,3	procesamiento de trámites de adecuación de Derechos Mineros que cusan en la Dirección Departamental	de solicitudes de adecuación minera, que cursan en la Dirección Regional Potosi - Chuquisaca	3. Emisión de Informes Legales. 4. Notas Internas y/o Externas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativas. 6. Emisión de Minutas. 7. Dillgencias preliminares previas a registro minero. 8. Atención a los APMs.			 1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales emitidos. 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 5. Resoluciones. Administrativas emitidas. 6. Actas de reuniones deliberativas de consulta previa. 7. Minutas emitidas. 8. Registro de atención a los APMs. 	E	efatura de Ztorgación y státinción de Jerechos Mineros	5 1 2	Viáticos por Viajes al Interior del País	60	742 44.520
				procesó el 100% de solicitudes de Licencia de Prospección y Exploración o Prospección Aérea, Operación y Comercialización recepcionadas en el marco de la normativa vigente.	procesamiento de solicitudes de Licencia de Prospección y Exploración o Prospección Mérea, Operación y Comercialización recepcionadas en el marco de la normativa vigente.	de solicitudes de Licencia de Prospección y Exploración prospección Aérea, Operación v Comercialización recepcionadas	J. Emision de providencias, J. Emision de autos. J. Emision de Informes Legales, M. Notas Internas y/o Externas, Emision de Resoluciones Administrativas. Diligencias preliminares previa al registro minero., Atención a los APVS. Notificaciones de actuados.	32/27/201	5% 25% 25% 25	1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales emitidos. 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 5. Resoluciones Administrativas emitidas. 6. Registros de atención a los APMs.	O E:	rfatura de I torgación y utinción de erechos Mineros	5 1 2	7600 Transporte de personal	20	120 2400



ESTRUCTION DEL POI		ESTRUCTURA CEL POR	ESPERITURA DEL PARENTEZIO (C)
GGA ACCONDENSIONAD PLACO PEU Prind GOOD PEUS PRIND DE SESTIONADES PRIND DE PRIND DE SESTIONADES PRIND DE PRIND DE SESTIONADES PRIND DE SESTIONADES PRIND DE PRI	Fined. MEMOREOGREPHIADO COD OPENICÓN OFFENCONES GESTÓN 2021 F. Se atendió y 1.3.5.4 Átención y 1	Orenacides In 1864 i 1864 i 1864 i 1864 i 1864 i 1864 i 1865 ii 1865	MIDOS DELIMENTACIONE MIDOSCOMPANICACIONE DE MIDOSCOMPANICACIONE DE MIDOSCOMPANICA PRESIDENTE DE MIDOSCO
	procesó el 100% de las solicitudes de Extinción de Extinción de Derechos Mineros, en el marco de la normativa vigente.	10% Se atendió el 100% de 200%. de las solicitudes de Extinción de Derechos Mineros de Derechos Mineros al Emisión de Informes Legales. 4. Notas internas y/o Externas. 5. Emisión de Resoluciones de Administrativas. 6. Diligencias preliminares previa a legistro minero. 7. Atención a los APMs 8. Notificaciones de actuados	1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales emitidos. 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 5. Resoluciones Administrativas emitidas. 6. Registro de atención a los APMs.
Ejecutar acciones 100% legales y y administrativas para la lucha contra la mineria llegal, mediante la atención de demuncias gestión de convenios, operativos y otros.	Se atendió y procesó el 100% de denuncias de mineria ilegal, presentadas en el marco de la normativa legal vigente.	demuncias de 3. Emisión de Informes Legales. 4. Notas Internas y/o Externas. Dirección Regional Potosi - Chuquisaca de gestiones pasadas	1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales Servicio de Procedimientos transporte 4. Notas Interioras Emitidas. Externas Emitidas.
	Se atendió y 1.3.5.6 Atención de 11	denuncias de 3. Emisión de Informes Legales. mineria ilegal, en conocimiento de la Dirección Regional Potosi - Chuquisaca de la presente gestión 2021	1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales emitidos. 4. Notas Internas Emitidas. 4. Notas Internas Emitidas. 4. Pasajes y viáticos Jefatura de Análisis al Interior del País Servicio de Procedimientos transporte 4. Notas Internas Emitidas. 4. Pasajes y viáticos Jefatura de Análisis 14 1 22210 Viáticos por Viajes al Interior del País 22 742 16.324 al Interior del País 24 16.324 al Interior del País 25 25 26 27 27 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
	proceso el 100% de Amparos Administrativos Administrativos Mineros, en el marco de la normativa legal vigente.	de Amparos Administrativos Mineros en conocimiento de la Dirección Regional Potosi - Chuquisaca de gestiones pasadas 2. Emisión de Informes Legales, 4. Notas Internas y/o Externas, 5. Emisión de Resoluciones Alministrativas, 6. Emisión de actas de restitución del Derecho Minero 7. Emisión de Edictos	A luterior del país Legal son de Procedimientos y la interior del país Legal son de Procedimientos y la constitución del precedo mitidos. 5. Resoluciones Administrativas emitidas. 6. Actas de restitución del perecho Minero emitidas. 7. Edictos emitidos.
	Se atendió el 100% 1.3.5.7 Atención de 11% de solicitudes de solicitudes de	Administrativos Mineros en conocimiento de la Dirección Regional Dirección Regional Otosi - Chrujusaca de la gestión 2021 Se atendió el 100%, 50% 1. Emisión de providencias. 3. Emisión de Informes Legales. 4. Notas Internas y/o Externas. 5. Emisión de actas de restifución de actas de restifución de Derecho Minero 7. Emisión de Edictos	2. Autor emitidos. 3. Informes Legales servico de Procedimientos transporte 4. Notas Internas y/o Externas finitidas. 5. Resoluciones. Administrativas emitidas. 6. Actas de restrucción del Derecho Minero emitidos. 7. Edictos emitidos. 9 Pasajes y viáticos Jefatura de Análisis. 1. Providencias emitidas. 9 Pasajes y viáticos Jefatura de Análisis. 1. Providencias emitidas.
	de solicitudes de PROPASE PROPASE	de solicitudes de propase que cursan en la Dirección Regional Potosi - Chuquisaca de gestiones pasadas de se solución para de de gestiones pasadas de la companyación de Resolución de R	L-Provinencias emitidas. Pasajes y viáticos lefatura de Análisis de Calumbra de Caracte emitidos. A la Informes Legales emitidos emit

•••••••••••••••

EDBACCINA DEL PEI (A)		ESTRUCTURA CHE PORA (B)		ENFRACTURACEL PRESUMENTO (C)
God, PES ACCOUNTS MICHARD PLACE FOR FAMA COLOR POSS MICHARD SCHOOL PROCESS MICHARD SCHOOL P	COL (UNIC ORIS. Pend. MISSISTAND ESPERADO GESTIÓN 2023 COL OPERACIÓN. COPRACIONES GESTIÓN 2023. P.		the percentagive southers abundant pure bleeched Thin 1 Mont 1 Tenno 8 Tenno 10 Ten	FRISTRUCTURA FROGRAMATICA FRISTRUCTO 201 Frida ALL Frida Consugato de la Facida Comitada Frida Contidad Preda biotania Total 14 1 34110 Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo
	Se atendió el 100% de Recursos de Revocatoria Se atendió el 100% Recursos de Revocatoria	15% Se atendió el 100% 100% 2. Emisión de providencias. de los Recursos de Revocatoria 3. Notas Internas y/o Externas. Interpuestos en contra de actos administrativos emitidos en la Dirección Regional Potosi - Chuquisaca	Administrativas emitidas. 25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. 2. Informes Legales emitidas. 3. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 4. Resoluciones de Recurso de Revocatoria emitidas.	14 1 34900 Llantas y 4 2000 8.000 Neumáticos
	Se tramitó el 100% de procesos penales 111	% Se tramitó el 100% 100% 1. Participación en Audiencias. de procesos penales, que cursan en la Diercción de Resursos penales, Chuquisaca 4. Formalización de Denuncias y/o Querellas ante el Ministerio Público. 5. Emisión de Informes Legales. 6. Emisión de Notas Internas y/o Externas	25% 25% 25% 25% 1. Memoriales Elaborados. Pasajes y viáticos lefatura de Análisis 2. Recursos prescritos en al interior del país Legal y la normativa legal vigente, presentados. 4. Denuncias y/o Querelas Gastos Judiciales ante el Ministerio Público (Fotocopias, formalizadas. 5. Informes Legales Revelado de emitidos. 6. Notas Internas y/o Externas emitidos	
1 Al 2020 Coadyuvar 90% 7 2 ## 3 Normas que 100% 1.3 Gestionar la 30% 1.3. en el desarrollo del sector minero a través de la dirección, administración superior, control y fiscalización de la actividad minera en todo el territorio del Estado, para contribuir al desarrollo económico del país.	3.6 Dirección Regional Tarija Tupiza 18% Se atendió y 1.3.6.1 procesó el 100% de trámites de otorgación, adecuación y extinción de derechos mineros en el marco de la normativa vigente 18% Se atendió y 1.3.6.1 procesó el 100% de trámites de otorgación de otorgación de otorgación de derechos mineros en el marco de la normativa vigente.		2232 25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. Gastos 2. Autos emitidos, administrativos ditorgación y 3. Informes Legales judiciales (Pasa) es emitidos. 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 5. Resoluciones Administrativas emitidas. 6. Actas de reuniones deliberativas de consulta previa. 7. Minutas emitidas. 8. Registro de atención a los APMs.	165.064,00 15 1 22110 Pesajes al Interior 28 1.500 42,000 del País
	procesamiento de	Se atendió el 100% 100% 1. Emisión de providencias. de solicitudes de adecuación minera, que cursan en la Dirección Regional Tarija Tupiza Admistrativas. 7. Diligencias preliminares previas a registro minero. 8. Atención a los APMs	221 25% 25% 25% 25% 1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales emitidos. 4. Notas Internas y/o Extensis Emitidas. 5. Resoluciones Administratīvas emitidas. 6. Actas de reuniones deliberatīvas de consulta previa. 7. Minutas emitidas. 8. Registro de atención a los APMs.	
				The state of the s

CPTHCTSAN COLONI CO			ESTRUCTU.	A DEL POA)						ESTRUCTURA DEL PE	RESUPUESTO	
COS POSS MODIANO PLATO FOI PANE COST POSS MODIAGOR DE PROCESSO MAGA COST COSTO PLATO GENERALO PLATO PANE COSTO CASTO COSTO PLATO GENERALO PLATO PANE COSTO COSTO PLATO GENERALO PANE COSTO COSTO PLATO GENERALO PANE COSTO COSTO PLATO GENERALO PANE COSTO COSTO PLATO COSTO COSTO COSTO PLATO COSTO COSTO COSTO PLATO COSTO COSTO PLATO COSTO COSTO COSTO COSTO PLATO COSTO C	Pend RESULTADO ESPERADO COO OPERACIÓ	N OPERACIONES GESTIÓN 2023 Pend	Resultation Intermedian Expension 2021 (MSULTADOS DE LA OPERACIÓN)	TAMÉAS ESPECÍFICAS	FECHAS PREVISTAS	PROGRAMACIÓN DE EJEC (en base a la (En percentajes o valores ab	COCIÓN FISICA 2023 a meta) Brelleta por trimestre) DE VERRICACIÓN	DETERMINACION DE UNIDAD GREANIZAS EN MISONOS RESPONSARE	ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA	(c)	PRESUPUESTO 2021 (en 84)	
	Se atendió y 1.3.6,3 procesó el 100% de solicitudes de Licencia de Prospección y Exploración Aérea, Operación y Comercialización y Comercialización ecepcionadas en el marco de la normativa vigente.	Atención y procesamiento de solicitudes de Licencia de Prospección y Exploración o Prospección Aérea, Operación y Comercialización recepcionadas en el marco de la normativa vigente.	Se atendió el 100% 100 de solicitudes de Licencia de Prospección y Exploración o Prospección Aérea, Operación Aerea, Operación y Comercialización recepcionadas	2. Emisión de providencias. 2. Emisión de autos. 3. Emisión de Informes Legales. 4. Notas Internas y/o Externas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativas. 6. Diligencias preliminares previa al registro minero., 7. Atención a los APMs. 8. Notificaciones de actuados.	hioro (fm 64/03/2022 31/12/2022	176/A 1 176/A II 25% 25% 2		Otorgación Extinción Derechos Minero		Partials Changein de la Factal 22600 Transporte d Personal	Cential Prescionaria de 20 120	2,400
	Se atendió y 1.3.6.4 procesó el 100% de las solicitudes de Extinción de Derechos Mineros, en el marco de la normativa vigente.	procesamiento de solicitudes de Extinción de Derechos Mineros, en el marco de la	Se atendió el 100% 1009 de las solicitudes de Extinción de Derechos Mineros que cursan en la Dirección Regional Tarija Tupiza	1. Emisión de providencias. 2. Emisión de autos. 3. Emisión de Informes Legales. 4. Notas Internas y/o Externas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativas. 6. Diligencias preliminares previa al registro minero. 7. Atención a los APMs. 8. Notificaciones de actuados	04/01/2021	25% 25% 25	5% 25% 1. Providencias emitidas. 2. Autos emitidos. 3. Informes Legales emitidos. 4. Notas Internas y/o Externas Emitidas. 5. Resoluciones Administrativas emitidas. 6. Registro de atención a los APMs.	Otorgación Extinción c Derechos Mineros	15 1	31120 Gastos po Alimentación Otros Similares	3 1.700	5.100
Ejecutar acciones 100% legales y administrativas para la lucha contra la minería ilegal, mediante la atención de denuncias gestión de convenios, operativos y otros.	procesó el 100% de denuncias de mineria ilegal, presentadas en el marco de la normativa legal	procesamiento de denuncias de minería ilegal, las mismas que son presentadas en el	Se atendió y 50% proceso el 100% de denuncias de mineria ilegal, en conocimiento de la Dirección Regional Tarija Tupita , de gestiones pasadas	Emisión de providencias. Emisión de autos. Emisión de Informes Legales. Notas Internas y/o Externas.	31/12/2021	25% 25% 25	3. Informes Legales	al Interior del país Legal	14 1	Pasajes al Interior del País	10 1.400	14.000
			procesó el 100% de denuncias de	Emisión de providencias. Emisión de autos. Emisión de Informes Legales. Notas Internas y/o Externas.	4/01/2021 31/12/2021	25% 25% 259	3. Informes Legales S	il interior del país Legal \	14 1	Viáticos por Viajes al Interior del País	22. 742	16.324
	procesó el 100% de Amparos Administrativos Mineros, en el marco de la	Amparos Administrativos Mineros, en el marco de la normativa legal vigente.	de Amparos Administrativos Mineros en conocimiento de la Dirección Regional Tarija Tupiza de gestiones pasadas	Emisión de providencias. Emisión de autos. Emisión de finformes Legales. Notas Internas y/o Externas. Emisión de Resoluciones Administrativas. Emisión de actas de restitución de actas de restitución de Edictos	31/12/2021 :	25% 25% 25%	3. Informes Legales S	asajes y viáticos lefatura de Análisis Interior del país Legal y revicio de Procedimientos ansporte	14 1	26200 Gastos Judiciales	10 200	2.000



EPRINCIPAL (A) (A) (A) (A) (A) (A) (A) (A)	0. POIS INDICADOR DE PROCESO 200	LA Ced ACCIÓN DE COMO PLAZO GISTÍNICAS 1 ACP (ORITINO DE GISTIÓN)	Ced (UNID ORG. UOR (RESPONSABLE)	Fend PESULTADO (SPERIDO COD OFFI	ACIÓN OPERACIONES GESTIÓN 2021	Resultados latermedios	(B)	FECHAS PREVISTAS	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN (en base a la meta)	SSICA 2011		ESTRUCTURA	ESTRUCTURA DEL PRESUPUE (C)	SYO
	R	(obstruce of destroin)	(Associated)	castring 2023 COD CAN		(RESULTADOS DE LA OPERACIÓN)	1. Emisión de providencias. 2. Emisión de autos. 3. Emisión de lators. 4. Notas Internas y/o Externas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativas. 6. Emisión de actas de restitución del Derecho Minero 7. Emisión de Edictos	Micio fin	1806.1		transporte y/o ines as, del	PROGRAMATICA PGRM. ACT. Ilisis 14 1		Production Test
				Se atendió el 100% 1.3.6.7 de solicitudes de PROPASE	Atención de 1 solicitudes de PROPASE	19% Se atendió el 100% de solicitudes de propase que cursan en la Dirección Regional Tarija Tupiza de gestiones pasadas	50% 1. Emisión de providencias. 2. Emisión de autos. 3. Emisión de Informes Legales. 4. Notas Internas y/o Externas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativas.	04/01/2021 31/22/2021 25	% 25% 25%	25% 1. Providencias emitida 2. Autos emitidos. 3. Informes Lega emitidos. 4. Notas Internas y Externas Emitidas. 5. Resolucior Administrativas emitida	les Servicio de Procedimientos transporte	isis 14 1 y	34110 Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	5000 4 18.700
						Se atendió el 100% de solicitudes de propase que cursan en la Dirección Regional Targita Tupiza de la gestión 2021	50% 1. Emisión de providencias. 2. Emisión de autos. 3. Emisión de laformes Legales. 4. Notas Internas y/o Externas. 5. Emisión de Resoluciones Administrativas.	04/01/2021 \$3/12/2021 25	% 25% 25%	1. Providencias emitidas 2. Autos emitidos. 3. Informes Legal emitidos. 4. Notas Internas y Externas Emitidas. 5. Resolucion Administrativas emitidas	transporte /o	sis 14 1	34300 Llantas y Neumáticos	4 2.000 8.000
				Se atendió el 100% 1.3.6.8 de Recursos de Revocatoria	Atención de 11 Recursos de Revocatoria	% Se atendió el 100% de los Recursos de Revocatoria interpuestos en contra de actos administrativos emitidos en la Dirección Regional Tarija Tupiza	1. Emisión de providencias. 2. Emisión de Informes Legales. 3. Notas Internas y 6. Esternas. 4. Emisión de Resoluciones de Recurso de Revocatoria.	31/12/2021 31/12/2021 259	6 25% 25%	1. Providencias emitidas. 2. Informes Legale emitidos. 3. Notas Internas y Externas Emitidas. 4. Resoluciones de Recurso de Revocatori emitidas.	es Legal Procedimientos	is 14 1 1 V	85100 Tasas	180 8 1,440
				Se tramitó el 100% 1.3,6,9 de procesos penales	Tramitación de procesos penales	Se tramitó el 100%, 1 de procesos penales, que cusan en la Dirección Regional Tarija Tupiza	20% 1. Participación en Audiencias. 2. Elaboración de Memoriales. 3. Presentación de Recursos prescritos en la normativa legal vigente 4. Formalización de Denuncias y/o Querellas ante el Ministerio Público. 5. Emisión de Informes Legales. 6. Emisión de Notas Internas y/o Externas	NOLYSSI 31/11/2011 25%	25% 25% ;	In recursos prescritos e la normativa legal vigente presentados. 4. Denuncias y/o Querella ante el Ministerio Público formalizadas. 5. Informes Legale:	transporte s Gastos Judiciales o (Fotocopias, impresiones, s Revelado de Fotografías)	5 7 7		10 Us 10
Al 2020 Fortalecer la 10% 7 2 a AJAM a través de la consolidación de una estructura organizacional, administrativa- financiera, física y tecnológica que brinde un soporte efectivo al desarrollo de las operaciones de control y seguridad juridica de la	## 3 Desarrollar la 100% gestión administrativa y financiera, bajo criterios de servicio, eficiencia, eficacia y oportunidad.	2.1 Garantizar la 100% gestión administrativa, de planificación, legal, comunicación, transparencia y de control de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera.	2.1.1 Dirección 1 Ejecutiva Nacional		Implementación de acciones de coordinación intra e interinstitucional para para la representación de la AIAM en la gestión de normas, planes, programas, proyectos y/o actividades de Dirección, Administración Superior, Registro,		5 1. Emisión de Instructivos a las os Direcciones de área y/o Desconcentradas. 2. Emisión de Resoluciones Administrativas que resuelven asuntos de actividad jurisdiccional. 3. Emisión de Resoluciones Administrativas que aprueban asuntos administrativas y/o instrumentos. **Pag-na-20**	91/2021 Wilhest 25%	25% 25% 2:	% 1. Instructivos 2. Resoluciones Administrativas internas 3. Resoluciones Administrativas	Nacional	0 6 2	2110 Pasajes al Interior del País	1 61.500 61.500 Abg-Gimin O

	estauctura del pei					6	TRICCIUM DEL POA (8 1					ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO (C)	
(44)	P M R A	CORDE PROCESO MARS Ced ACCIÓN E GES ACE (OBJETIV	DE CORTO PLAZO STION 2021 Fond Ced TO DE GESTIONS	(UNID ORG Pond RESULTADO ES- (MESPONSARE) Pond GESTIÓN 20	ERADO COD OPERACIÓN OPERACIONES GESTIÓN 2021	Resultatos intermedios Esperados 2021 (RESULTADOS DE LA OPERACIÓN)	Pond TAREAS ESPECÍFICAS	PROGRAMACIÓN DE ERCUCIÓN FINCA 2023 (In bine a la meta) (To procentajes a valores absolutes por trimesto	re) MEDIOS DETERMINACIÓN DE ENIDIO DE UNIDIO D	ESS O ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	RUCTURA SRAMATICA	PRESUPUES (en Bs	(0.2601
actwoal	3 Minera.			Superior, n. Control Fiscalización actividad mir		Se resolvió de manera fundada el 100% de recursos jerárquicos interpuestos contra las resoluciones administrativas de las Direcciones Departamentales/R egionales que rechacen los recursos de revocatoria, en base al análisis y asesoramiento legal realizado por la Dirección Jurídica.	atention and Direction Jurialia.	Team of Team	Autos de Admision; Ninguna Direc	rem (ión Ejecutiva Nacional	Act. Pets	Description de la Parita Pasagles al Exterior del País	2 8.400 16.800
						se suscribió el 100% de Convenios interinstitucionales de intercambio de información y/o cooperación, gestionados por las diferentes instancias dependientes de la AIAM, en coordinación con la UPGI.	1. Emisión de Instructivos para reuniones de coordinación técnica sobre pertinencia y alcance de los Convenios. AA15	MATARIZZ 11/13/2022 25% 25% 25% 25%		on Ejecutiva O acional	6 222210	Viáticos por Viajes al Interior del País	1 47.136 47.136
						Se atendió el 100% de requerimientos de reuniones de coordinación con instituciones públicas, privadas y/o Actores	y/o participación en reuniones requeridas. 2 Solicitud y/o requerimiento	4002/2021 31/21/2021 25% 25% 25% 25%	Jan Colon	on Ejecutiva 0 Icional	6 22220	Viâticos por Viajes 1 al Exterior del País	19.800 19.800
						Productivos Mineros (APM)	de Informes Técnicos.AD16	25% 25% 25% 25% 25% 25% 25% 25%		0	6 22600	Transporte de Personal	4.682 4.682
								25% 25% 25% 25%		0	6 22600	Transporte de Personal	
								25% 25% 25% 25%		0		Gastos por Alimentación y Otros similares Gastos por 24	500 3.000 20 480
								25% 25% 25% 25%		0	6 31120	alimentación y Otros similares	1.800 14.400
								25% 25% 25% 25%		0	6 34300 6 34300	Neumáticos 4	1.500 6,000
								25% 25% 25% 25%				Neumáticos 3 Otros Repuestos y Accesorios	1.200 CE ADMONS
								25% 25% 25% 25%			6 33200	2	Abg Dimitri &
								25% 25% 25% 25% 25% 25% 25% 25%		0	6 34800	Herramientas Menores	250 500
								25% 25% 25% 25% 25% 25% 25% 25%		0	6 34800	Herramientas Menores	250 750
							Pagina 21			0	6 33300	Prendas de Vestir	500 1.000

••••••••••••••••••

COD PESS REGISCROTE REPORT ACTOR OF MEDICIPATION FOR ACTOR OF MEDICIPATION FOR ACTOR OF CONTROL OF THE ACTOR		TREMICINA DOLPOS (8) PROGRAMACIÓN DE RECCCIÓN PISCA 2023 (5) NO TRANS EN CONTRACTOR DE CONTRACTOR	ESTRUCTURA DEL PRESUPULSTO (C) (C) (STRUCTURA PROGRAMÁNICA PRESUPULSTO 7021 ((m lb)
		25% 25% 25% 25% 25% 25%	0 6 34200 Productos Químicos y Farmacéuticos
		25% 25% 25% 25% 25% 25% 25%	O 6 34200 Productos Químicos y Farmacéuticos Productos de 3 87 261
		25% 25% 25% 25%	0 6 34500 Minerales No Metallicos y Plásticos y Plásticos 1 7,000 Coros Repuestos y 1 7,000 Coros Repuestos y
2 Al 2020 Fortalecer 10% 7 2 R# 3 Desarrollar la 100% 2.1 Garantizar la 100% 2.1.2 la AIAM a través de la consolidación de administrativa y administrativa,	Jurídica procesó el 100% procesamiento de 100%	ue el 50% 1. Recepción del tramite de 4600/001 31/11/2011 25% 25% 25% 25% Informes Legales Unidad de Gesti	And Dmitti
una estructura (inanciera, bajo criterios de servicio, eficación, legal, administrativa- servicio, eficiencia, comunicación, eficacia y tecnológica que brinde un soporte efectivo al desarrollo de las operaciones de control y seguridad juridica de la actividad minera.	de las solicitudes de de Contrato Contrato Contrato Administrativo Administrativo Administrativo Minero (CAM), Minero (CAM) Minero (CAM) presentadas conforme a conforme a conforme a normativa y plazo ante la Dirección ante la Dirección Departamental.	de Administrativos Mineros . 2. Revisión Minutas de s s. Contratos Administrativos antes, Mineros que cumplan con las condiciones legales. gades 3. Realización Informes Técnico en la (CCM) y Legal (OGA)	del País
	Se remiti el 1009 Minutas Contratot Administra Mineros cumplen establecia normativ vigente, aprobacia	de Técnico y Legal 2. Suscripción de la Nota por la s MAE. que 3. Remisión de Minutas de lo Contatos Administrativos n la Mineros al Ministerio de legal Minería y Metalungia para	on 15 2 22210 Viditos por Viajes 74 371 27.454
	Se atendió y proceso el 100% de los trámites de extinción por reversión de derechos mineros. Se atendió y procesamiento de los trámites de extinción por reversión de derechos mineros.	los 2. Emisión del Informe Legal ados 3. Emisión de Resolución de por Reversión 9 Reversió	s 15 2 22600 Transporte de 20 120 2,400 Personal
	Se emitid de Ne Administr Recursos Revocaro emergente procesos Reversion.	por Reversión. de 2. Análisis y Emisión del Informe por el Analista DGAJ.	15 2 22110 Pasajes al interior 14 550 7.700 del País
	Se atendió y procesamiento de los traimites de otorgación, reconocimiento y extinción de derechos mineros.	2. Emisión del Auto de Jurídico	15 2 22210 Viáticos por Viajes 14 742 10.388 al Interior del País



	(A)			ESTRUCTIVA DEL POA (B)			324154	ESTRUCTURA DEL FRESUPUESTO (C)
COM. ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO P	FIT Pend. COD PSIS INDICATION DE PROCESO	THE CAL ACCOUNTS CONTO PLAND ACT CONTO PLAND (CONT PRODUCT COSTS) FOR USE CONTO PLAND (CONT PRODUCT COSTS) FOR USE CONTO PLAND FOR US	Ped. MSKITECHTYRIADO COS OPERACÓNI OPERACONIS ASSIGNI 2023	Pendiado intermedos Sporados 2821 (NEW TROOS SEE LA GERALODO) Pend TANAS LIPECTICAS	HOGAMAGON DE ERUCION (SEC AZULON) (SEC AZULO	ZON DE UNIDAD ORGANIZACIONAL DE RESPONSABLE	ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA	PRESUPRESTO 2021 (en ba)
			Se atendió el 100% 2.1.2.4 Atención de de los Procesos Judiciales Judiciales	17% Se atendió el 100% 100% 1. Supervisión de los procesos judiciales y acciones constitucionales cursantes en la Dirección Jurídica. Dirección Jurídica. Dirección Jurídica. Dirección Jurídica. Dirección Jurídica. Dirección Jurídica.		Unidad de Gestión Juridica	15 2	Pretto Securifycia de la Pretto Santia de Pretto bibliotico Securify Securi
			Se atendió y 2.1.2.5 Atención y proceso de 100% de los trámites de protección de derechos mineros. Se atendió y 2.1.2.6 Gertión y Análor.	Jerárquicos Cursantes en la Dirección juridica. 3. Emisión de la tot diradicatoria. 4. Emisión de la Resolución Jerárquica por la MAE	oe necusos sentilicos	Unidad de Análisis Jurídico	15 2	22110 Pasajes al Interior 20 1.400 28.000 del País
			proceso el 100% de solicitudes de las operaciones internas de la analisis juridico AIAM	análisis jurídico 2. Análisis de la solicituc correspondiente. 3. Emissin de respuesta a la consulta, mediante informes legales.		Unidad de Análisis Jurídico	15 2	22210 Viáticos por Viajes 20 742 14.840 al Interior del País
				opinión juridica de reglamentos u otros instrumentos unormativos internos normativos internos para el funcionamiento de la AIAM.	Administrativas	Unidad de Análisis Jurídico	15 2 :	26200 Gastos Judiciales 70 500 35,000
				Informe Escrito y Minutas de Comunicación de la Asamblea Legislativa Plurinacional, remitidas por el MMM.	04/01/2021 31/12/2022 25% 25% 25% 25% Notas de remisión MMM	Unidad de Análisis Jurídico	15 2 2	Servicios de 13 200 2.600 Imprenta, Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos
				se realizo 10% 1. Recepción de los Informes Fornicos de la propuestas normativas aprobadas por la MAE 2. Realización del Informe Legal de Procedencia Legal. 3. Emisión de la Nota de remisión al MMM para su remisión al Min. Presidencia.	MANUARRI 31/12/2021 25% 25% 25% 25% Notas de remisión MMM	Unidad de Análisis Jurídico	15 2 3:	2500 Periódicos y 3 1.000 3.000
				Se emitió el 100% 20% 1. Informe Técnico de Aprobación de Resoluciones y Contratos emitidos por la MAE 2. Informe Legal otorgando la procedencia legal o no del requerimiento. 3. Emisión de la Resolución Administrativa y/o Contrato Administrativo.	4/91/2021 31/12/2021 25% 25% 25% 25% Resoluciones Administrativas y Contratos Administrativos	Unidad de Análiss Juridico		



ESTRICTURA CEL PEI (A)						ESTRU	CTVA DEL POA (B.)										ESTRUCTURA DEL PRE:	SUPUESTO		
COC POS POM R M R /	INDICADOR DE PROCESO Meta Cod. 2021 ACP	ACCIÓN DE CORTO PEAZO GESTION 2021 Pond (COLETIVO DE GESTIÓN)	Cod. (UNID ORG. UOR (RESPONSABLE)	Pond: RESULTADO ESPERADO COL GESTIÓN 2021 COL	10. OPERACIÓN OPERACIONES CESTIÓN 2021	Resultados listermedios Esperados 2021 end. (RESULTADOS DE LA OPERACIÓN)	Fond TAREAS ESPECÍFICAS	FECHAS PREVISTAS	PROGRAMACIÓ (el (En porcentajes o	ri DE EXECUCIÓN FÍSICA 2021 i base a fa meta) paleres absolutos per trimestre)	MERIOS DE VERHICACIÓN	DETERMINACIÓN DE INSUMOS	UPIIDAD ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	ESTRUCTURA	ROGRAMÁTICA			PRESUPUESTO 2021 (en 84)		
					DIRECCIÓN ADMINISTRATIV	A FINANCIERA		Inicio Fin	TRIM.1 TRIM	I. SI TRIM. III TRIM. SV				PGPML	ACT.	Partida D	tescripción de la Partida	Cantidad Pres	lo Unitario	Total
2 Al 2020 Fortalecer 10% 7 2 HH 3 IA AIAM a través de Ia consolidación de una estructura organizacional, administrativa- financiera, física y tecnológica que brinde un soporte efectivo al desarrollo de las operaciones de	3 Desarrollar la 100% 2.1 gestión administrativa y financiera, bajo criterios de servicio, eficiencia, eficacia y oportunidad.	Garantizar la 100% gestión gestión de gestión administrativa, juridico legal, planificación, comunicación, transparencia y de control, de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa	2.1.3 Dirección Administrativa Financiera				50% 1. Consolidación de las solicitudes y/o sugerencias de capacitación de cada Unidad Organizacional. 2. Revisión, clasificación y priorización de las necesidades de capacitación. 3. Elaboración del Programa de Capacitación del acuerdo al RE- SAP		021	1	Programa de Capacitación, Informes de los eventos realizados.		Unidad de Recursos Humanos	0	1	11220 Bor Ant	no de igüedad	12		984.657,00 216.084
control y seguridad Juridica de la actividad minera.		Minera.				Se coordinó el proceso de evaluación del desempeño del 100% del personal del MJTI.	1. Elaboración, aprobación y ejecución del Programa de Evaluación del Desempeño en marco del RE-SAP. 2. Se remitió los resultados de la evaluación del desempeño al MTEPS		121		Informe de la Evaluación del Desempeño del personal remitido al MTEPS		Unidad de Recursos Humanos	0	1	11310 Bon	o de Frontera	12	2.430	29.160
				Se atendió y procesó el 100% de los procesos administrativos referente a Recursos Humanos.	2.1.3.2 Atención de 1 procesos administrativos de Dotación, Registro y Remuneración del Personal	% Se procesó el 100% de planillas de pago al personal, de acuerdo a normativa vigente. (personal de planta, eventuales, asignaciones familiares, personal policial, pasantias, refrigerios)	1. Elaboración de reporte de movilidad funcionaria, si corresponde. 2. Elaboración de reporte de asistencia. 3. Elaboración de Reportes RC-IVA. 4. Elaboración de la planilla de pago. 5. Elaboración de otros documentos.	04/01/2021 51/12/200	21 25% 259		Planillas generadas y efectivizadas, archivadas con documentación de respaldo.		Unidad de Recursos Humanos	0	a	11400 Agui	inaldos	1 1	.712.277	1.712.277
						Se procesó el 2 registro relacionado al control del 100% del personal	0% 1. Verificar las Papeletas de ^c Salida. 2. Clasificar Papeletas por Tipo de Permiso. 3. Registro en el Sistema Biométrico. 4. Emitir el Reporte de Asistencia del Personal.	4/01/2021 31/12/202	1 25% 25%	25% 25%	Reporte de Asistencia del Personal.		Unidad de Recursos Humanos	0	1	11600 Asign Fami		12	16.000	192.000
						Se gestionó la 20 aprobación del Manual de Puestos de la AIAM, a través de la remisión y revisión de los formularios de País 2021 de acuerdo al RESAP.	13. Remisión para el llenado de País, con todas las Unidades Organizacionales de la AIAM. 2. Revisión y consolidación de los País aprobados por el inmediato superior o superior jerárquico. 3. Elaboración del informe 4. Remisión a la MAE para su aprobación	1/12/2021	1		Manual de Puestos conformado por los País aprobado con Resolución Administrativa.	ı	Unidad de Recursos Humanos	0	1 1	11700 Sueld	los	12 1.6	591.842 20.	302.104
						Se atendió el 100% de requerimientos de incorporación de personal a funcionarios que cumplen con los perfiles de los puestos acéfalos	1. Recepción de la solicitud de se requerimiento de personal. 2. Identificación de la existencia de un puesto acefalo (vacio) en la AIAM. 3. Análisis del cumplimiento para el perfil del puesto. 4. Recepción y errificación de la documentación original y fotocopia presentada. 5. Elaboración del memorándum de nombramiento y/o informe técnico para la emisión de contrato, si corresponde. 6. Inducción de personal. 7. Afiliación, Desafiliación y	701/2021 \$1/12/2021	25% 25%	c R 2 fi p	Files del personal en ustodia del Encargado de egistro de Personal. Reportes de movilidad uncionaria (altas del ersonal) insertas en lanillas de pago de	R	Unidad de Lecursos Humanos	0	1 1	Person	nal Eventual	12 1	45,896 1,	750.756
						Se elaboró un 103 cronograma de vacaciones del personal de la AJAM	otros. 4 1. Solicitud de información al ⁶⁴ personal 2. Elaboración del cronograma de vacaciones 3. Remisión a la MAE para aprobotión mediante R.M.	31/12/2021	1	cr	esolución del onograma de acaciones	Re	Unidad de ecursos Humanos							V°B Lic. Biy Rochi

	ESTRUCTURA DEL PEI (A)					tsi	RUCTUA DEL POA (B.)	STATE OF	BY HIE				306	ESTRUCTURA DEL P (C)	RESUPUESTO	好為
CIÓN DE MEDIANO I	PAZO FID FORM. COO. PDES	CADOR DE PRIOCESO Meta C64 ACIÓN DE GESTA 2021 ACP (CRIETIVO	CONTO PLAZO NY 2921 Pond CAI (UNID. ORI DE GESTION) RESPONSAB	: RESULTADO CEPTRADO GESTIÓN 2021 COD CPERACIÓ	N OPERACIONES GESTIÓN 2023	Resultados Intermedios Esperados 2021. INFESSURADOS SE LA COTRACIÓN)	Pond. TANEAS EXPECÍNCAS	(En po	RAMACIÓN DE ERCUCION; PÍSIC (en base a la meta) centajos o valores absolutos por I TRIM. II TRIM. III	trimestre) MEDIOS DE VERIFICACIÓN	DETERMINACIÓN DE UNIDAD ORGANIZADO RESPONSAN	·			PRESUPUESTO 2021 (en 8s)	
						vacaciones del personal de la AJAM	Recepción de la solicitud de vacación. Registro de la vacación solicitada.	04/01/2021 31/12/2021 25%	25% 25%	25% Papeletas de Salida Particular por uso de vacaciones y/o informe de uso de vacaciones si corresponde, en custodia de la Unidad de Recursos Humanos	Unidad Recursos Hu	de 0		Parida Descripción de la Parida Régimen de Corr Plazo (Salud)	Gentified Preticultanio o 12 185.81	8 2.229.81
				Se atendió y 2.1.3.3 procesó el 100% de las solicitudes administrativas .	Atención y ejecución oportuna de los procesos y procedimientos correspondientes al SOA y SABS, en función a los requerimientos establecidos en el	17% Se atendió el 100% de requerimientos de contratación de bienes y servicios en todas las modalidades establecidas en la normativa vigente	 15% 1. Atención de las solicitudes y/o adquisiciones de Bienes y/o Servicios según establece el D.S. 0181 según la modalidad de corresponda. 		25% 25%	25% Carpetas de proceso de Contratación y/o reportes SICOES	Unidac Administra		1	3120 Prima de Riesg Profesional Régimen de Larg Plazo		5 381.29
					POA 2021 concordante al Presupuesto, para el fortalecimiento de la gestión administrativa.	Se atendió el 100% de solicitudes de material de escritorio, trabajo y otros, incorporando controles respectivos	15% 1. Recepción y análisis de requerimientos de material 2. Elaboración de Inventarios 3. Recepción y distribución de materiales	04/01/2021 12/81/2021 25%	25% 25%	25% Formularios de solicitud de materiales / Acta de Inventario	Unidad Administra		1 :	3131 Aporte Patrona Solidario 3%	1 12 55.74	5 668.944
						100% de altas de Activos adquiridos durante la gestión y registro en el SIAF	1. Recepción y análisis de requerimientos de activos 2. Gestiona/rechazar la solicitud 3. Otorgación de altas de activos	04/01/2021 12/81/2023 25%	25% 25%	25% Reporte SIAF	Unidad Administrat	iva 0	1 1	Aporte Patrona para Vivienda	12 37.164	445.962
						Se asignó y/o actualizó la asignación de activos al 100% de los servidores públicos de la AJAM (Dirección Nacional, Departamental y Regional)	Asignación de Activos a los servidores públicos Actualización de los Activos Fijos a los Servidores Públicos	25%	25% 25% :	Actas de Asignación de Activos Fijos a los Servidores Públicos	Unidad Administrat	O va	1 2	100 Comunicaciones	12 14.373	172.476
						Se atendió el 100% de los requerimientos y necesidades de mantenimiento de la infraestructura de la AIAM (Dirección Nacional, Departamental y Regional)	Recepción y análisis de requerimientos y necesidades Atención de requerimientos	4/01/2021 12/01/2021 25%	25% 25% 2	Notas e informes a los requerimientos atendidos	Unidad Administrati	0	1 21	Energia Eléctrica	12 19.025	228.300
						Declaración del 100% de activos de la AJAM en el SENAPE	1. Actualización de declaración de activos en SENAPE			Acta de declaración de activos	Unidad Administrativ	0 a	1 21	00 Agua	12 1.631	19.572
						documentación pasiva y/o inactiva, de todas las actuaciones y tramites concluidos remitidos por las	 1. Recepción y análisis de erequerimientos de resguardo, archivo Yo préstamo de documentación 2. Atención de requerimientos 	/01/2021 12/81/2021 25%	25% 25% 25	5% Informe y/o notas del resguardo de la documentación	Unidad Administrativ	a	1 215	OO Telefonia OO Gas Domiciliario	12 14.537 12 40	174.444 480
						unidades organizacionales al archivo central, departamental y/o regional de la AJAM						0		OO Internet y Otros LO Pasajes al Interior del Pais	12 37.332 25 980	447.984 24.500
												0		0 Viáticos por Viajes al Interior del País 0 Fletes y Almacenamiento 0 Seguros	25 742 12 2.500 5 60.000	30,000cl

	ESTRUCTIONA DILL PRI (A)					ESTRUCTUA DEL POA (B.)				ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO (C)	110112 2196
Cód.	COD POES	ACGO	N DE CONTO PLAZO			Resultates Intermedias	PROGRAMACIÓN DE ERCUCON FISICA 2021 FECHAS PREVISTAS (on bize a la meta)			(c)	
(PE) ACTION	P M R A	t DE PROCESO Meta Cod. ACCIÓN G COBST	N DE CONTO PLAZO JESTION 2021 Poind GA JUON (A TIVO DE GESTION)	(UNID ORG. Pond RESULTADO ESPERADO GESPONSABLE) Pond GESTIÓN 2021	COD. OPERACIÓN OPERACIONES GESTIÓN 2021 Por			MEDIOS DETERMINACIÓN DE UNIDAD ORGANIZACIONAL REPLOCACIÓN INSUMOS RESPONSABLE	ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA	PRESUPUE (en	STO 2021 Bs}
							feldo fin TEAM. I TEAM. II TEAM. II TEAM. II TEAM. II TEAM. IV			Partida Descripción de la Partida Cantie	
										Personal 23100 Alquiler de	30 240 7.20 12 89.496 1.073.95
										Inmuebles 23400 Otros Alquileres	12 4.500 54.00
									0 1	24110 Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	12 4.333 52.00
									0 1	24120 Mantenimiento y Reparación de	12 9.000 108.00
										Vehiculos, Maquinaria y Equipos	
									0 1	24130 Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	5 2.600 13.00
									0 1	Concepto de	12 1.667 20.000
										Instalación, Mantenimiento y Reparación	
									0 1 2	5120 Gastos Especializados por Atención Médica y	1 10.000 10.000
									0 1 2	Otros 5300 Comisiones y Gastos Bancarios	12 1.167 14.000
									0 1 2		12 34.792 417.500
									0 1 2		6 6.000 36.000
										Fotocopiado y Fotográficos	
										Personal	12 15.000 180.000
											12 2.500 30.000
										Bienes Intangibles	10 1.000 10.000
									0 1 2	5930 Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantias	12 5.940 71.280
									0 1 20		12 1.667 20.000
									0 1 3	Refrigerio al	12 70.092 841.104
										Personal permanente, eventual y	135
										consultores individuales de linea de las	
									0 1 31	instituciones públicas 120 Gastos por 1	
										Alimentación y Otros Similares	12 600 7.200
									0 1 32		6 20.000 120.000
										Gráficas	3 4.000 12.000
										Fibras y Algodón	1 3.000 3.000
										Textiles	6 2.500 15.000
									0 1 33		
									0 1 34	Lubricantes	
									0 1 34		2 8.415 100.980 5 908 4.540
a t		1 1 1	1 1 1							y Farmacéuticos	The state of the s

	ESTRUCTORA DEL PLI (A)					7-1711	ESS	RUCTUA DEL FOA (6-)					THE PARTY		ESTRUCTURA DEL PRESUP		
	COD. PDES												a sale	in active	(C)	UESTO Z	
(PEI) ACCIÓN DE MI	EDIANO PLAZO PEI Pond. INDICADOR I	DE PROCESO Meta Cod. ACCION: 2021 ACP (COURT	DE CORTO PLAZO STICOY 2021 Pond C6d. UOR UOR	(UNID ORG. Pond. RI (RESPONSABLE)	RESULTADO ESPERADO COD. OP.	ERACIÓN OPERACIONES GESTIÓN 2021	Resultados Intermedios Fond. Esperados 2021 (RESULTADOS DE LA OPERACION)	Pond. TAREAS ESPECÍFICAS	FECHAS PREVISTAS	PROGRAMACIÓN DE EJECUCI (en base a la me (En percentajes o valores absolu		OCTOM/NACON OF	ESTRUCTURA PROGR	AMĀTICA			
	r m R A						OPERACIÓN)		-		DE VERIFICACIÓN	DETERMINACIÓN DE UNIDAD ORGANIZACIONAL INSUMOS RESPONSABLE			PRE	SUPUESTO 2021 (en 8s)	- 3 3 5
									Inicio Fin	TRIM. 1 TRIM. 31 TRIP	M. III TROM. IV		PGRM.			Cantidad Precio Unitario	Total
													0		Minerales No	40 5	25 21.000
														PI.	Metálicos y lásticos		
															Metálicos	60 2	16.000
													0	1 34800 He	erramientas 1enores	5 2.0	10.000
													0	1 39100 M	faterial de mpieza e Higiene	12 2.40	28.890
					## P								0	1 39500 Út	tiles de Escritorio	12 24.80	297.636
													0		Oficina		
													U	1 39700 Út	tiles y Materiales éctricos	25 60	15.000
													0	1 39800 Ot Ac	tros Repuestos y	25 80	20.000
													0	1 39990 Ot		3 1.00	7 3.020
													0	1 43500 Eq.	uministros quipo de	6 20.87	6 405.055
														Co	omunicación	20.87	6 125.255
													0	1 43600 Equ y R	juipo Educacional Recreativo	1 13.00	0 13.000
													0		ra Maquinaria y juipo	3 13.95	8 41.873
													0	1 85100 Tas		1 104.67	8 104.678
													0	1 85400 Mu	ultas	6 2.50	
													0	1 85900 Otr	ros	12 15	
				Se at	tendió el 100% 2.1.3	1.4 Atención oportuna	17% Se atendió el 100% 1	.00% 1. Atención a todos lo	04/01/2021 12/31/2021	25% 25% 25%	25% Formularios de solicitud	ll-id-J		1 96200 Dev		6 2.50	
				de	requerimientos material de eguridad y	de material e	material e insumos	2. Dotación de material d			de materiales / Acta de Inventario	Unidad Administrativa	0 9	18 25400 Lav	vanderia, npieza e Higiene	10 5.50	55.000
				equip	pos de ección	insumos de bioseguridad y equipos de	de bioseguridad y equipos de protección	bioseguridad)					0 9	8 34200 Pro	oductos Químicos armacéuticos	10 1.19	11.980
				contr	onal para el rol y atención	protección personal.	personal, incorporando						0 9	8 39100 Mar	aterial de	5 1.42	7.110
				del Co	oronavirus.		controles respectivos						0 9	8 39990 Otra	npleza e Higiene		
															ministros	5 700	3.500
				proce	atendió y 2.1.3 esó el 100% de	Financiera de los	Estado Financiero	16% Elaborar los Estado: Financieros de la AJAM gestiór	04/01/2021 12/31/2021		Notas de remisión al MEFP, Ministerio de	Unidad Financiera	99 1	66100 Gas		1 1.733.076	1.733.076
				financ	gestiones cieras	Recursos y gastos de la Autoridad Jurisdiccional	de la gestión 2020	2021			Mineria y Metalurgia y Contraloria General del			No Sen	Pagados por vicios Personales		
						Administrativa Minera - AJAM, de	Se elaboró y	14% Elaboración de las	04/01/2021 12/31/2021	25% 25% 25%	Estado 25% Comprobantes de gasto (C						
						Acuerdo a la Normativa Vigente	las transacciones	transacciones financieras según requerimiento		2570	31)	Unidad Financiera	99 1		Pagados por	1 161.117	161.117
							financieras solicitadas								vicios No sonales		
							Se formuló un	16% 1. Formulación del	04/08/2021 20/09/2021	1	No.						
							Anteproyecto de Presupuesto 2022	Anteproyecto de presupuesto 2022 para su presentación al			Notas externas de presentación del Anteproyecto de	Unidad Financiera	99 1	No	tos Devengados Pagados por	1 2.000	2.000
							Se elaboró el 100%	MEFP		2504	Presupuesto aprobado			Sum	teriales y ninistros		
							de Certificaciones Presupuestarias	Certificaciones Presupuestarias según requerimiento de las		25% 25% 25%	25% Certificaciones presupuestarias emitidas	Unidad Financiera	99 1	66400 Gast No	tos Devengados Pagados por	1 584.111	584.111
							solicitadas y requeridas	unidades organizacionales de la AJAM						Rete	enciones		
							Se elaboraron 3 1	10% Elaboración de Informes	04/01/2021 31/12/2021				3318				
							informes de Seguimiento/	mensuales de Ejecución Presupuestaria adjuntando	100,000	3 3	3 Informes de ejecución presupuestaria emitidos	Unidad Financiera					
							Evaluación 2021 de la Ejecución	reportes SIGEP									
							Presupuestaria de la AJAM										SWIIS I
		1 0 1	1 1 1	1 1	1	1											To Lic. E

ISTR	PEKTURA DEL PEI (A)					ESTRUCTUA DEL POA (B.)				ESTRUCTURA DEL PRESUPUES (C.)	sto
Céd (PT) ACCIÓN DE MEDIANO PLACO PEI Pand.	COO FINES INDICATION DE FROCESO P M R A	ets cet. ACCIÓN DE CONTO NADO 221 ACP (DELETIVO DEL OSTRICA) (DELETIVO DEL OSTRICA)	GAG (UNIO ORG. UOR (RESPONSABLE)	Pond. RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021	COD. OPERACIÓN: OPERACIONES GESTIÓN: 2021	Membrio Internation Prod. Prod. TAMAS SPECIFICS OPERATOR)	PROGRAMMATION OF CERCICOTY FISCA 12 (Final to a final		ESTRUCTURA PRO PORGANIZACIONAL ESPONSARIE PORRA.		IPUISTO 2021 (en Bs) antified Precis Unitario Total
						Se verificó el 100% 8% 1. Levantamiento del Registro de Recursos humanos de la AJAM (C-21) (Recursos) de la AJAM	de (%401/801 31/12/801 25% 25% 25% 255 del :-21	6 Informes mensuales de Unid conciliación	ad Financiera		receivance four
						Se elaboraron 9 6% 1. Elaboración de informinaren de las conciliaciones de libretas y cuentas de la AIAM de la AIAM	ión	3 Informes mensuales de Unidiconciliación	nd Financiera		
						Se aperturó el 100% 10% 1. Administración y control del Fondo Rotativo con All AJAM/DIU/RES/AD M/INT/7/2021		de apertura de Fondo Rotativo Notas de solicitudes de reposición de Caja chica	d Financiera		
						Se elaboraron 242 5% 1. Elaboración de Formular formularios de Liquidación de Viáticos Se elaboraron 2 5% 1. Elaboración de inform		o Formulario de Liquidación Unida	d Financiera		
					2.1.3.6 Registro de la :	informes de descargo de pasajes y viáticos pasajes	de la 04/01/2021 31/11/2021 25% 25% 25% 25% 25%	6 Notas remitidas al BCB Unida	d Financiera	1 73200 Transferencias	12 1.582.913 18.995.954
					Recaudación de la Patente Minera de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera a SERGEOMIN.	Transferencia recaudación mensual realizada del porcentaje correspondiente de recaudación por Patente Minera de la AJAM a SERGEOMIN.	de	Comprobantes Contables		Corrientes a Organis Legislativo, Judicial y Electoral	1.396.913 15.399.936.
2 Al 2020 Fortalecer 10% 7 la AIAM a través de la consolidación de una estructura organizacional, administrativa- financiera, fisica y tecnológica que	7 2 ## 3 Desarrollar la 100 gestión administrativa y financiera, bajo criterios de servicio, eficiencia, eficacia y oportunidad.	2.1 Garantizar la 100% gestión administrativa, juridico legal, planificación, comunicación, transparencia y de control, de la	2.1.4 Unidad de Planificación y Gestión Institucional	UNII 12% Se realizó el Seguimiento/Evalu ación a los planes de mediano plazo (PSDI y PEI) y corto plazo (POA)	DAD DE PLANIFICACIÓN Y GEST 2.1.4.1 Seguimiento/Evalu ación a planes de mediano y corto plazo	TIÓN INSTITUCIONAL 20% Se brindo el 100% de asistencia de metodología de seguinier y evaluación al POA 2021 2021 3. Asistencia Técn personalizada por áreas.	de	debidamente firmadas y al interior del país Plar con conclusiones (nidad de 0 ificación y sestión itucional	8 22110 Pasajes al Interior del País	\$3,203 12 1.000 12.000
brinde un soporte efectivo al desarrollo de las operaciones de control y seguridad jurídica de la actividad minera.		Autoridad Jursidiciconal Administrativa Minera.				Se elaboró 4 informes de seguimiento y/o evaluación a la ejecución del POL: A POL: Temestre (1) y POA 2021 (trimestral) (3) (trimestral) (3) (1) (1) (1) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	las de al	y/o evaluación del POA Plan 2020 (ultimo trimestre)	idad de O ficación y estión itucional	8 22210 Viáticos por Viajes : al Interior del País	12 742 8,904
						Se elaboró 1 reporte de seguimiento y/o evaluación de ejecución del PSDI MMM 2016-2020 Seguimiento y/o evaluación respuis de Informe a MAE.	de al	informe técnico Plan	idad de O ficación y estión tucional	8 22600 Transporte de 2 personal	20 240 4,800
						Se elaboró 1 reporte de seguimiento y/o evaluación de e)ecución del PEI 2016-2020 de la Autoridada Autoridada PEI.	as de al	Informe Técnico Plani	idad de O ficación y estión tucional	8 23400 Otros alquileres	1 9.500 9.500
						Jurisdiccional 3. Remisión del Informe a Administrativa MAE.	la				ON THE PROPERTY OF THE PROPERT

ESTRUCTION ACCUPUL (A)		ESTR	(B)	THE RESIDENCE OF THE	ISTRUCTURA DIL PRESUPUESTO (C)
God ACCOM DE MEDIANO PLAZO TO TANK P M R A		CPTRACION)		MEROS BETEMBRACÓS ES VINCASO GRACIZACIONAL ROMANIA DE SANTOS SE VINCAS DE SANTOS DE SAN	ESPRICTURA PROGRAMATICA PRESUPICION PROGRAM
	Se Implementó el RE-SPO y SPIE.	Implementar el sistema de a requerimiento de Programación de la unidades Operaciones en la Institución (SPO)	solicitudes modificación POA y remisión de informe técnico a la DIJV DAF/ MAE, según corresponda.	Informe técnico de las Ninguno Unidad de Planificación y Gestión Institucional	0 8 31120 Gastos por 320 20 5.400 Almentación y Otros Similares
		coadyuvó en la formulación del Plan Operativo Anual y Anteproyecto de Presupuesto Gestión 2022	25% 1. Desarrollo de metodología dispersa o consessión del POA. 2. Capacitación de POA. 3. Emisión de solicitud de información a las unidades organizacionales de Formalizacionales. 4. Recepción de la información y consolidación 5. Remisión del documento a la DJU/ DAF/ MAE, según corresponda informe técnico del POA.	Documento POA e Alquiller de salón Unidad de Informe técnico Refrigerio Gastos de Transporte Inpresión de materiales y otros	0 8 22110 Pasajes al Interior 12 1.000 12.000 del País
		Informe de Gestión, a requerimiento del Ministerio de Mineria y Metalurgia	25% 1. Recepción de los 64/01/2021 MORAZOZI INCRAZOZI INCRAZI INCRAZ	Documento de reporte e Ninguno Unidad de Informe Técnico Planificación y Gestión Institucional	0 8 22210 Viaticos por Viajes 12 742 8.904 al Interior del País
		Se atendió el 100% de solicitudes de Certificación POA para procesos de contratación de la Autoridad Jurisdictional Administrativa Minera 2.1.4.3 Formulación del 20% Se realizó en		cursantes en archivo UPGI Planficación y Gestión Institucional	0 8 22600 Transporte de 20 240 4.800 personal
		Plan Estratégico (coordinación con las Institucional 2021 - Unidades 2025 - Organizacionales de la AIAM, el análisis de situación Institucional	Análisis situacional de la AJAM	Astas de reumión Diagnóstico realizado Ninguno Unidad de Pianficación y Gestión Institucional Documento consolidado Pasajes y viáticos Unidad de	0 8 23400 Otros alquileres 1 9.500 9.500
		documento preliminar PEI 2021 2025 de la AJAM	elaboración del PEI 2021-2025 2. Elaboración coordinada con las unidades organizacionales de la AIAM del documento 3. Presentación del PEI 2021-2025 preliminar 4. Gestionar su compatibilización y aprobación ante las instancias competentes.	al interior del país Planificación y Gestión Institucional	0 8 31.120 Gastos por 320 20 6.400 Alimentación y Otros Similares
	Se coordinó y coadyuvó con las áreas y unidades organizacionales de la AJAM, para la generación de información estratégica	la información de asistencia técnica programas y respecto a la	0% Coordinación y asesoramiento dell'utilizada 31/12/28/21 25% 25% 25% 25% 25% 25% organizacionales, así como los organismos de cooperación que financian programas y/o proyectos.	Actas de reunión Ninguno Unidad de Planticación y Gestión Gestión Institucional	Lic Adher

ACCOST OF MECHANIC PLACE PER 19 PAGE FINAL PAGE PAGE PAGE PAGE PAGE PAGE PAGE PAGE	ACCIONES CONTO PA 200 ACP ORBITRO DE CESTIDO) FINE ORBITRO DE CESTIDO) FINE ORBITRO DE CESTIDO)	Prince MESOLEMOLOGISHADO COIL OFFERIORS. COPERADORES (SENIOR), 2013.		MERIOS TRAINCADON TRAINCADON	A PROGRAMATICA A PROGRAMATICA FRESIPATIO NOZ. Gen By ACT Parenta Semigration de la Familia Candidat Presis tribulates	total
		Se implementó el PRE-SOA 2.1.4.5 Administración el implementación del Sistema de Organización Administrativa en la Institución (SOA)	Se coordinó con las 50% 1. Diagnostico y Análisis 97/64/2021 14/12/2021 11/12/2021 1 Documento Diseño Organizacional Institucional organizacionales de 2. Diseño Organizacional 3. Implantación del Diseño Organizacional y diseño Organizacional y desponsacional y la implantación de la misma.	de Análisis y Pasajes y viáticos Unidad de nitacional al interior del país nico Gestión Institucional		Fig. regulation of the control of th
			Se Actualizaron 4 SO% 1. Elaboración del Plan de Trabajo y los Cuestionarios. 2. Acopio y levantamiento de Instruccional (2 Reglamentos Seguenticos) de Información (3. Redacción y Sistematización de la información de la información (5. Elaboración y Sistematización de Información (5. Elaboración y Sistematización de Información (6. Elaboración y actualización de Información (6. Elaboración y actualización de Reglamentos Seperificos (6. Elaboración y actualización de Reglamentos (6. Elabor	Procesos y Institucional tos		The There are the second of th
la AIAM a través de gestión la consolidación de administrativa y una estructura financiera, bajo organizacional, criterios de administrativa - servicio, eficiencia, financiera, fisica y eficacia y	2.1 Garantizar la 100% 2.1.5 Unidad de 1 Comunicación administrativa, juridico legal, planificación, comunicación, transparencia y de control, de la	UNIDAD DE COMUNICAC 11% Implementar el Programa de Comunicación para el posicionamiento de la imagen institucional de la AIAM AIAM UNIDAD DE COMUNICACIÓN del Programa de Comunicación para el posicionamiento de la imagen institucional de la imagen AIAM AIAM AIAM AIAM AIAM AIAM UNIDAD DE COMUNICACIÓN DE COMUNI	SOCIAL Se Produjeron 6 8% Guionización, pre producción, pre producción, pre producción, pre producción, comunicacionales en audio y 6 en video (Spots y Cuñas)	Ninguno Unidad de Comunicación Social	7 22110 Pasajes al Interior 30 1.200 del País	981.557 0 36.000
tecnológica que oportunidad.	Autoridad	POPINI	Se Difundieron 3 8% Cotización de medios de campañas en audio comunicación, solicitud, 11/12/2001 1 1 1 Campañas difu y video a través de el aboración del contrato y	fundidas Recursos para la 0	7 22210 Viáticos por Viajes 50 372	18.575
Itechnogica que oportunidad. birinde un soporte efectivo al desarrollo de las operaciones de control y seguridad juridica de la actividad minera.	Jurisdiccional Administrativa Minera.		radio y televisión (Spots y Cuñas) realización	difusión	al Interior del País	
brinde un soporte efectivo al desarrollo de las operaciones de control y seguridad juridica de la	Administrativa		radio y televisión realización	difusión de las Recursos para la	al Interior del País al Interior del País 7 22600 Transporte de 7 240 Personal	1.680
brinde un soporte efectivo al desarrollo de las operaciones de control y seguridad juridica de la	Administrativa		radio y televisión (Spots y Cuñas) Se Difundió el 100% 7% Elaboración de artes, productos de eventos institucionales y de gestión a través de campañas en Facebook, Twitter y otras plataformas	difusión de las Recursos para la difusión	al Interior del País 7 22600 Transporte de 7 240	



STREET GOOD CO. FOR	ESTRUCTUA DEL POA (B.)			ESTRUCTURA DEL PRESUPUES	170
COL PROS RECICIO PROSENCIA PROGRAM RECICIO PROS RECICIO REPROSE PROGRAM RECICIO RECICIO PROS RECICIO RECICIO PROS RECICIO RECICIO PROGRAM RECICIO RECI	Resident Internetia Resident Internetia (FIRST SECTION) Resident Internetial (FIRST SECTION) Resident Internetial (FIRST SECTION)	FECULAS PREVISTAS (In the or of houses) (In preventight a solvent shoulden par intensity) (In preventight a solvent shoulden par intensity) (In the preventight a solvent shoulden par intensity) (In the preventight a solvent shoulden par intensity)	DETERMINACIÓN DE UNIDAD ORGANIZACIONAL ESTRUCTURA PI	(C) PROGRAMÁTICA: PRESUR	PUESTO 2021
	Se Adecuó el 100% 8% Ferias, talleres, reuniones de	loido fin TRIM.I TRIM.III TRIM.IV	FGRM		en Bs) ntidad Precio Unitario Total
	de ambientes para coordinación y otros instruidos participar en eventos institucionales	sunggrand sunggr	n Recursos 0	7 25500 Publicidad 4	40 600 24.000
	Se diseñó y adquirió el 100% de materiales publicitarios para las campañas de fortalecimiento institucional externo (boligrafos, bobas, gorras, llaveros, otros)		Recursos 0	7 25500 Publicidad 4i	45 5.996 269.802
	Realizar el 100% de acciones de coordinación y cotización, elaboración de contrato, otros cotización para Refrigerios de Seminarios, reunión trabajo y talleres institucionales	64/91/2993 31/12/2993 25% 25% 25% 25% Fotografias y listas	Recursos	7 25500 Publicidad 3	3 4,000 12,000
	Fortalecer la imagen institucional de la AJAM a través de cuadernos amillados con tapa dura y logo institucional, calendarios, planificadores, memorias, institucionales y otros	64/01/2011 31/12/2021 25% 25% 25% 25% Productos	Recursos	7 34600 Productos 10 Metálicos	0 450 4,500
	Impresión de 100% de productos comunicacionales de difusión (volantes, bipticos, plegables, brochure, folders, otroe)	04/01/2021 33/132/2021 25% 25% 25% 25% Productos	Recursos	7 25900 Servicios 1 Manuales	12.000 12.000
	logistica de alquiler de espacios para eventos institucionales	ANNIANEE 31/12/2021 25% 25% 25% 25% Contratos y fotografías (Recursos	7 25500 Publicidad 4	20.000 80.000
	semanarios y/o coordinación revistas		Recursos	7 31120 Gastos por 5 Alimentación y Otros Similares	5.000 25.000
	Actualización de 8% Diseño, coordinación con UTIC y elaboración de productos para la página web.	4/01/2021 1/1/2/2021 25% 25% 25% 25% Pāgina actualizada N	Ninguno 0	7 25600 Servicio de 4 Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	15.000 60.000
			0	7 25600 Servicio de 10 Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	10.000 100,000
			0	7 23400 Otros Alquileres 4	7.500 30.000
			0	7 32500 Periódicos y 4 Boletines	2.000 8.000

S)MA	CTURA DEL PEI (A)					ts	RUCTUA DEL POA (B.)		W. M. F						ESTRUCTURA DEL PRE	SUPUESTO	41.	
ACCIÓN DE MEDIANO PEAZO PO Pond.	COD. PDES NORCADOR DE PROCESO Mess 2023	Cod. ACCIÓN DE CONTO PLAZO GESTIÓN 3021 (OBJETIVO DE GESTIÓN)	C66. (UNID ORG UOR (RESPONSABLE)	Pend. RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021	COD. OPERACIÓN OPERACIONES GESTIÓN 2021	Resultados intermedios Esperados 2021 (RESULTADOS DE LA OPERACIÓN)	Pend. TAREAS ESPECÍFICAS	FECHAS PREVISTAS	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICO (em base a la meta) (En percentajes o valores absolutos por l	A 2021 MEDIOS DET DE VERRICAÇÃO	ERMINACIÓN DE UNIDAD ORGANIZACIONAL INSUMOS RESPONSABLE	ESTRUCTURA	a programática			PRESUPUESTO 2021 (en Bs)		
					UNIDAD DE TECNOLOGÍAS I	DE INFORMACIÓN		Iniclo Fin	TRIM. II TRIM. III TRIM. III	TRIM. IV	AND THE RESERVE OF THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IN COLUM	PGRM.	ACT.	Partida D	escripción de la Partida	Cantidad	Precio Unitario	Total
Al 2020 Fortalecer 10% 7 la AIAM a través de la consolidación de una estructura organizacional, administrativa- financiera, física y tecnológica que brinde un soporte efectivo al	2 ## 3 Desarrollar la 1005 gestión administrativa y financiera, bajo criterios de servicio, eficiencia, eficacia y oportunidad.	2.1 Garantizar la gestión administrativa, de planificación, legal, comunicación, transparencia y de control de la Autoridad Jurisdiccional	46 2.1.6 Unidad de Tecnologías de Información y Comunicación	11% Se desarrolló implementó e Software para e tratamiento de l información que coadyuve a lo objetivos de l AJAM nive nacional.	el mantenimiento y/o implementación de la Software para el la tratamiento de la información que coadyuve a los objetivos de la AIAM nivel nacional la	25% Se desarrollo del 100% de sottenas de información para las directiones de la ADM de acusto con la definición conceptad alabolada por el area solicitate mediante F. UTICOI, formulario de Solicitad para el Desarrollo o Mattematero de Solicitad para el Desarrollo de Mattematero de Solicitad para el Marracerolly aportodas por la MAE.	información para las unidades solicitante de acuerdo con la definicion conceptua elaborada por el area solicitante 2. Desarrollo del modulo de Ordenes d Servicio parte del SINCOBO). 3. Desarrollo del Sistema de registr	e .	55% 25%	25% Sotemia implementado destro alei sto veti veve autoridatimera gob bo	Unidad de Tecnologías de Información y Comunicación	0	4	22110 Pas del	sajes al Interior País	6	1.500	9.000
desarrollo de las operaciones de control y seguridad jurídica de la actividad minera.		Administrativa Minera.				Se realizo el mantenimiento del 100% de los sistemas actualmente utilizados en la AJAM	50% Mantenimiento del SINCOBOL	01/04/2021 31/12/2021	50% 25%	25% Informe del modulo ordenes de servicio.		0	4	22210 Viát al Ir	ticos por Viajes nterior del País	24	742	17.45
					2.1.6.2 Implementación y/o administración de la infraestructura tecnologica y servicios de información de acuerdo a estandares de segundad información de la información de la información.	25% Se implanto y/o administro al 100% de la infraestructura tenologica y servicios de informacion de acuerdo con establecido en el Pa- limistrucional de Reguerdad de la informacion y el Pian implementación de Software Libre y Estándares Abiertos.	50% Migracion del servidor de copias de seguridad a software libre migracion de la base de datos a software libre		30% 40%	30% Servidores migrados a software libre.		0	4	26300 Derr Bier	echos sobre nes Intangibles	1	86,800	DE TECH
						Se deserrolló la normativa de administración de infraestructura tecnológica	50% Elaboración del Reglamento Específico para el uso internet, intranet y Correo Electrónico de la AJAM	01/02/2021 31/12/2021	50% 50%	Regiamento elaborado y puesto a Impresión consideración de la MÁE	del regismento	0	4	26300 Dere Bien	echos sobre nes Intangibles	1	1.500	黃
				۰	2.1.6.3 Capacitación presencial y/o virtual en el uso de sistemas de información, aplicaciones informaticas u otros recursos tecnológicos.	25% Se ha desarrollado un curso y/o talleres presenciales y/o virtuales de capacitación odifusión de sistemas de información, aplicaciones u otros recursos tecnológicos.	100% Curso de software libre	01/10/2021 31/12/2021		1 Listas de asistencia del Curso dictado		0	4	Vehi	aración de ículos, juinaria y	1	19.510	19,5
					Source of Apply	software a nivel nacional.	100% Mantenimiento a todos los equipos de computación de las oficinas regionales y oficina nacional	04/01/2021 31/12/2021	25% 25% 25%	25% Formularios de soporte firmados de seporte firmados de país de país Adquisco de familia farrament	vaticos al interior 7 de as:	0	4	34800 Herr Men	amientas	1	7.000	7.1
2020 Fortalecer 10% 7 AJAM a través de	2 ## 3 Desarrollar la 100% gestión	2.1 Garantizar la 100%			UNIDAD DE AUDITORI. 5 2.1.7.1 Ejecución de la 1	2% Se realizó la Fase de	34% Legajo de Programación de	01/01/2021 20/01/2021	1	Legajos de Programación			37 W	- 164		18-		16.1
consolidación de la estructura la estructura la inizacional, ministrativa-anciera, física y nológica que nde un soporte ctivo al la arrollo de las	administrativa y financiera, bajo criterios de servicio, eficiencia, eficacia y oportunidad.	gestión administrativa, de planificación, legal, comunicación, transparencia y de control de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa	Auditoria Interna	exámenes de control interno posterior a las áreas organizacionales sistemas administrativos, operativos y sus productos de la Autoridad	Confiabilidad a la AJAM, gestión 2020.	Planificación de la Auditoría de Confiabilida a la AJAM, gestión 2020.	Auditoria: Relevamiento de información, - Planificación, Diagnostico, - Diseño de Programas de Trabajo. - Elaboración del Memorándum de Planificación MPA.;			Memorandum de Programación de Auditoría.	Unidad de Auditoria Interna	0	5	22110 Pasa, del P	jes al Interior als	5	1.500	7
raciones de trol y seguridad dica de la vidad minera.		Minera.		Jurisdiccional Administrativa Minera - AJAM		Se realizó el trabajo de campo de la Auditoría de Confiabilidad a la AJAM, gestión 2020.	33% Legajo Corriente: - Aplicación de Programas de Trabajo y acumulación de evidencia, - reporte de deficiencias y hallazgos.	02/01/2021 30/01/2021	1	Legajo corriente		0	5	22210 Viátic Interi	cos por Viaje al lor del Pais	10	742	7.
						Se ejecutó la Fase de conclusión de la Auditoría de Confiabilidad a la AJAM, gestión 2020.	Legajo Resumen: Planillas de Conclusión de la Auditoria, Validación de Resultados. Emisión de informes según normativa.	expat/sext seles/sext	1	Legajo Resumen. Informes.		0	5	22600 Trans Perso		10	120	1.3
					2.1.7.2 Ejecución de la 10 "Complementación de la Auditoria de Confiabilidad del Estado de Recursos Y Gastos Corrientes de la AJAM, gestión 2020; según instrucción de la CGE.	% Se realizó planificación, el trabajo de campo y se ejecutó la Fase de conclusión, de la complementación de la Auditoria de Confiabilidad a la AJAM, gestión 2020.	100% Matriz de Planificación Legajo Corriente: - Complementación y Aplicación de Programa y Aplicación de Programa y evidencia, - Reporte de hallazgos, Legajo Resumen: - Planifila de Conclusión de la Auditoria, - Validación de Resultados,	01/m/2021 11/m/2021	1	Legajos de auditoria Informe.								



ESTRUCTURA DEL PEI (A)	数图像是一个图像是			THE WAY		ESTRUCT	TUA DEI	ILPOA			Me i		2013	NEW TORK	NAU	714 / 24
ACCOMEN MICHAED PLACE PRO . THE	64d ACCOUNT CONTY-PLATO ACP GESTRON DEL Total C6AL (DRETTYO DE GESTRON) Fond 100R (PILPPORGABLE)	I. RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021	COD. OPERACIÓN	OPERACIONES GESTIÓN 2021 Por	end.	Pesultados intermedios Esperados 2021 (RESULTADOS DE LA OPERACIÓN)	Pond.	TAMEAS ESPECÍFICAS	FECHAS	PREVISTAS Fin	PROGRAI (En porcents TRIM. I	ejes o valores ab	CUCIÓN FÍSICA 2021 meta) Indiatos por trimestre TRIM. III TRIM. IV.	MEDIOS DE VERFICACIÓN	CETERMINACIÓN DE INSUMOS	UNIDAD ORGANIZAC RESPONSABLE
				Ejecución de la Evaluación a la Implantación de Recomendaciones de la Auditoría de Confiabilidad a la AJAM, gestión 2019.	s A C	e realizó el primer eguimiento a la uditoria de onfiabilidad estión 2019.		Realización de procedimientos ⁶ de corte, arqueos, recuentos físicos, inventario de activos fíjos, en cumplimiento a Instructivo de Cierre de Gestión Fiscal	2/01/2021	30/03/2021	1			Legajo de Seguimiento Informe		
			2.1.7.4	Ejecución de procedimientos de corte y cierre de la gestión fiscal, preparatoria a la Auditoría de Confiabilidad de la AJAM, gestión 2021	g g p A	e realizó la 10 valuación de corte cierre de la setión fiscal, reparatoria a la uditoria de onfiabilidad estión 2020.		Realización de procedimientos ³¹ de corte, arqueos, recuentos físicos, inventario de activos fijos, en cumplimiento a instructivo de Cierre de Gestión Fiscal	W12/2021	31/12/2021			1	Legajo de Corte gestión fiscal 2021	Pasajes y Vláticos	
				Revisión Anual al 7% Cumplimiento del PCO-DIBR, de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera, gestión 2020.	Pr Cr op de	e revisó la 10 ecución del cocadimiento de amplimiento sortuno de la DJBR la AIAM, gestión 20.		Legajo de Programación; - Relevamiento de información, - Diseño de Programas de Trabajo, Legajo Corriente: - Aplicación de Programas de Trabajo y acumulación de evidencia del cumplimiento o incumplimiento, Legajo Resumen: - Planillas de Conclusión de la revisión. - Planillos de Resultados. - Emisión de informe según normativa.	/06/2021	29/06/2021		1		Legajos de auditoria Informe.		
				Revisión Anual 3% sobre el cumplimiento del control y concelliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros de las probilico, de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Milinistrativa Milinistrativa por la control del control de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Milinistrativa Mil	pr es co co da pla	mplimiento del ocedimiento pecífico para el netifico y netificación de tos liquidados en unillas salariales la AJAM, gestión		Legajo de Programación: Relevamiento de información. - Diseño de Programas de Trabajo. Legajo Corriente: - Aplicación de Programas de Irabajo y acumulación de evidencia del cumplimiento o incumplimiento o incumplimiento. Legajo Resumen: - Planillas de Conclusión de la revisión. - Validación de Resultados. - Emisión de Informe según normativa.	96/2021	15/07/2021			1	Legajos de auditoria Informe.		
		Se realizó exámenes de cumplimiento al ordenamiento juridico administrativo a los sistemas administrativos y operativos de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera - AJAM.		Realización de la 15% Auditoria Especial a las partidas de ejecución del gasto del grupo 10000, correspondiente a la gestión 2020.	de la . a eje de cor	ejecutó la Fase Planificación de Auditoria Especial las partidas de cución del gasto grupo 10000, respondiente a Jestión 2020.	A A A I I I I	Legajo de Programación de 1840 Auditoria: Auditoria: Prefevamiento del Ordenamiento Juridico Administrativo del objeto de Auditoria. Planificación y Trazabilidad de a auditoria. Diseño de Programas de Irabajo. Elaboración del Memorándum de Planificación de Auditoría MPA.	07/2021	\$2/08/2021			1	Legajo de programación.		
					las eje del cor	ejecutó la 33 ditoría Especial a partidas de cución del gasto grupo 10000, respondiente a estión 2020.	T er c	egajo Corriente: Aplicación de Programas de Trabajo y acumulación de videncia. Determinación del Nexo ausal. Reporte de hallazgos.	7/2021 8	1/08/2021			1	Legajos Corriente.		

	ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO (C)												
	ESTRUC PROGRA			TENT .	PRESUPUESTO 20 (en Bs)	121							
,	GRM.	ACT.	Partida	Descripción de la Partida	Cantidad	Precio Unitario	Total						



ESTRUCTURA DEL PEL (A)				EST	RUCTUA DEL POA (B.)					
COM NO DE MIDANO PLAD PER PAGE 1 PAGE	Account control name of the control name	O COD OPERACIÓN	OPERACIONES GESTIÓN 2021	Resultados Intermedias Esperados 2021 (MESULTADOS DE LA OPERACION)	Pond TARES ESPECÍFICAS	FECHAS PREVISTAS	CUCIÓN FÉSICA 2021 la meta) la seta) la seta) la seta) la seta 2021 la seta 2021 TRIM. III	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	DETERMINACIÓN DE INSUMOS	UNIDAD ORGANIZACION RESPONSABLE
				Se ejecutó la Fase de Conclusión de la Auditoria Especial a las partidas de ejecución del gasto del grupo 10000, correspondiente a la gestión 2020	Auditoria. - Validación de Resultados. - Emisión de informes según		1	Legajo Resumen, Informes.		
		2.1.7.8	Realizar Auditoria 15 Especial a las partidas de ejecución del gasto del grupo 30000, correspondiente a la gestión 2020.	Se ejecutó la Fase de Planificación de la Auditoria Especial a las partidas de ejecución del gasto del grupo 30000, correspondiente a la gestión 2020	- Relevamiento del Ordenamiento Juridico Administrativo del objeto de		1	Legajo de programación.		
				Se ejecutó la Auditoria Especial a las partidas de ejecución del gasto del grupo 30000, correspondiente a la gestión 2020	Trabajo. - Acumulación de evidencia. - Determinación del Nexo	nihed/enel le/to/enel	1	Legajos Corriente.		
				Se ejecutó la Fase de Conclusión de la Auditoría Especial a las partidas de ejecución del gasto del grupo 30000, correspondiente a la gestión 2020	Auditoria. - Validación de Resultados - Emisión de informes según normativa.	other/enel leftulenel		Legajo Resumen. Informes.		
		2.1.7.9	Realizar auditoria 20 Especial al Registro de Patentes Mineras a cargo de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera, Gestión 2020	% Se ejecutó la Fase de Planificación de la Auditoria Especial al Registro de Patentes Minera a cargo de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera, Gestión 2020	- Relevamiento del Ordenamiento Jurídico Administrativo del objeto de		1	Legajo de programación.	Pasajes y viáticos Consultor por Producto - Ing. de Sistemas	
				Se ejecutó la Auditoria Especial al Registro de Patentes Mineras a cargo de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera, Gestion 2020	Trabajo.		1	Legajos Corriente.		
				Se ejecutó la Fase de Conclusión de la Auditoría Especial al Registro de Patentes Mineras a cargo de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera, Gestión 2020	Auditoria. - Validación de Resultados - Emisión de informes según			Legajo Resumen. Informes.		

			ESTRUCTURA DEL PRES (C)	IUPUESTO	an in the	THE
ESTRUCTURA P	ROGRAMÁTICA			PRESUPUESTO 2: (en Bs)	021	
PGRM.	ACT.	Partida	Descripción de la Partida	Cantidad	Precio Unitario	Total



Description Control	ACCIÓN DE MEDIANO PIAZO PII Pond.	no roes	Cod ACCIÓN DE CONTO PLAZO ACP (CRETITUDO CE CESTICO) CONTO DE CONTO CO	GH, BOILD GHG DON (BENOVSAME) Free	Find RESISTED SPERADO COD OPERADOS.	ON OPERACIONES GESTION 2023 Food	Resultados Intermedios	TILA DICE POLI (P) (P) (P) (P) (P) (P) (P) (P) (P) (P)	FECHAS PREVISTAS MICLIO FIIN	PROCESSANACIÓN DE ESCUCION FÍSICA 28. (IN Seus si mesta) (Le parcentajos o valora siculadan par timos TRIMA 1 TRIMA II TRIMA III IIII	MEDIOS DE VERHICACIÓN	DETERMINACION DE MINICALES	D ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	TURA PROGRAMÁTICA M ACT	(STRUCTURA DE LE CONTROL DE LA	PRESUPUESTO 2021 (en fis)	elo Unitario	Total
Section of Control Agent Section	la AIAM a través de la consolidación de una estructura organizacional, administrativa-financiera, fisica y tecnológica que brinde un soporte efectivo al desarrollo de las operaciones de control y seguridad juridica de la	gestion administrativa y financiera, bajo criterios de servicio, eficiencia, eficacia y	gestión administrativa, de planificación, legal, comunicación, transparencia y de control de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa	Transparencia y Lucha Contra la	11% Se ejecutó el 100% del Programa de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción 2021	Ejecución del 1009 Programa de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción 2021	30% Se realizo 3 10 supervisiones a la información actualizada de la pagina institucional de la entidad: https://www.autori.dadiminera.gob.ho; en el Marco del Manual Tedicio de Contenidos para la Evaluación y Seguimiento de Paginas Web Institucionales aprobado por Resolución Ministerial No.	 Solicitudes de información general, de R.HH., Financiera, Normativa, etc. actualizada a las distintas dependencias de la entidad. Solicitudes a la Unidad de Comunicación para actualizar la información obtenida en la pagina veb de la entidad. Elaboración de informes trimestrales al Ministerio de Justicia de las actualizaciones 	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	1 1	Solicitud de Información.	Tran Luck	nsparencia y ha Contra la				31	.182,00
Se setular of 10% Authorities for the control of the control o							capacitaciones al personal de la AJAM en temas de Transparencia y Lucha contra la Corrupción y Ética del Servidor Publico. (Presencial o	a ser transmitida en la Capacitación. 2. Gestión de aprobación de la MAE para el curso de Capacitación. 3. Convocatoria a la Capacitación. 4. Desarrollo y Ejecución del curso de Capacitación. 5. Informe de la Realización de		1 1	del Curso de Capacitación. 2. Fotografías 3. Convocatoria Interna	Viáticos (en caso de ser presencial). 2, Gastos de Alimentación (en caso de ser presencial). 3, Material Impreso de Prevención de Hechos de Corrupción.	0	2	del Pais 22210 Viáticos por Via al interior del pai 25600 Servicio Imprenta, Fotocopiado Fotográficos 31120 Gastos Alimentación	iajes 2 iis de 2	742	1.484
Se ejecuto 2 Alifencias Publicas de Rendición de Cuentos Initial 2002 e Inicial 2							de denuncias por hechos de corrupción en el marco de la Ley No. 974 de Unidades de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción.	Admision/Rechazo 2. Notificación de Informes de Admision/Rechazo 3. Gestión de Información 4. Notificación al denunciado 5. Análisis de la información obtenida 6. Informe de Conclusión 7. Remisión a Dirección Juridica si existen indiciós de responsabilidad administrativa 6.		25% 25% 25% 25	Linformes de Admisión/Rechazo 2. Notas Internas/Externas de solicitudes de información. Informes de Conclusión	(en caso de ser presencial). 1. Pasajes y Viáticos (en casos que amerite la intervención de la UTLCC en cualquiera de las Direcciones Departamentales/ Regional de AIAM). 2. Impresión de Folders que dedettifiquen los	0	2	23400 Otros Alquileres 22110 Pasajes al Interdel País 22210 Viáticos por Via al Interior del país 25600 Servicio	rior 4	1.500	6.000
Coordination con et MVyVV y sus entendance en control de control d							Audiencias Publicas de Rendición de Cuentas Final 2020 e Inicial 2021 en coordinación con la Unidad de Comunicación, con la participación del	2. Solicitud de Información para la RPCa las dependencias de AJAM. 3. Coordinación con la Unidad de Pantificación para la elaboración de la presentación para la reflexión de la presentación de la presentación de la RPC. 5. Remibilion de la RPC. 5. Remibilion de la RPC. 6. Ejecución de la RPC en coordinación de la RPC. 6. Ejecución de la RPC en coordinación de la RPC. 7. Estipación de la RPC en coordinación de la RPC. 8. Estipación de la RPC en coordinación de la RPC. 9. Estipación de la RPC en coordinación de la RPC. 9. Estipación de la RPC en coordinación de la RPC. 9. Estipación de la RPC en coordinación de la RPC. 9. Estipación de la RPC en coordinación de la RPC. 9. Estipación de la		1 1	Elaboración del informe del cumplimiento de la RCP en coordinación con el MMyM y sus entidades descentralizadas, para el Ministerio de Justicia Transparencia Institucional. Acta de la RPC	Lamites de la Unidad de Fransparencia, No de Caso y Gestión. L. Pasajes y /iáticos (en caso le ser presencial en la ciudad que letermine el MMyM). 2, Gastos de klimentación (en aso de ser justicos)	0	2	Fotocopiado Fotográficos 31120 Gastos p Alimentación	y sor 1	3.125	3.125

	(4)										(B)													ESTRUCTURA DEL FRE	SUPUESTO		
COL. ACCIÓN DE MECUALO PLAZO PEI Pond.	con roes	Afeta Co 2921 AC	ACCION DE CORTO PLAS GESTION 2821 COMBTIVO DE GESTION	Fond Ced.	(UNID ORG. (RESPONSABLE	RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021	COD OPERACIÓN	OPERACIONES CESTIÓN 2021	Pond.	Resultados Intermedios Esperados 2021 (RESULTADOS DE LA OFERACIÓN)	Fond	TAMEAS ESPECÍFICAS	FECHAS PE	REVISTAS	PROGRAMACIÓN (en (En porcentajes o v	base a la meta)		MEDIOS DE VERIFICACION	DETERMINACIÓN DE INSUMOS	UNIDAD ORGANIZACIOWAL RESPONSABLE	ESTRUCTURA	a programática			PRESUPUESTO 20. (en 8s)		
										Se participó en el 100% de proceso de contratación de la AJAM solicitados por la DAF.	s e s	Solicitud de información de procesos de contratación a la DAF. Participación en la apertur de sobres de procesos de contratación.				© TEM III % 40%	40%	1. Acta de Apertura de Sobres	Ninguno		PCAM	ACT	Pertida	Ornosipsion de la Partida	Cantidad	Precio Unitario	Total

RESPONSABLE DE LA INFORMACION	NOMBRE COMPLETO Y CARGO		1
	FRANCISCO F SARGO	L I I I I	FIRMA Y SELLO
ELABORADO POR:	LIC. GIMENA ROJAS SURCO		Buffer
REVISADO POR:	LIC. ROBERTO PABLO QUISBERT TARQUINO		
APROBADO POR:	DRA. BRENDA LAFUENTE FERNÁNDEZ		Que
		FECHA	
		1,000	08/06/2021

Lic. Gimena Rojas Surco
TÉCNICO EN PLANIFICACIÓN
Y GESTIÓN INSTITUCIONAL
Autoridad Jurisdic. Administrativa Minera

Lic. Roberto Pablo Quisbert T

JEFE UNIDAD PLANIFICACIÓN
Y GESTIÓN INSTITUCIONAL
Autoridad Jurisdic. Administrativa Minera

Dra. Brenda Lafrente Fernández DIRECTORA EJECUTIVA NACIONAL Autoridad Jurisco Administrativa Mines